



Bestuursverslag

Stichting St. Anna Zorggroep 2025





Inhoud

1. Algemene informatie	3
1.1 Profiel van Anna Ziekenhuis	3
1.2 Profiel van Anna Ouderenzorg	3
1.3 Profiel van Anna TopSupport	4
1.4 Missie en kernactiviteiten	4
1.5 Juridische structuur	5
1.6 Interne organisatiestructuur en personele bezetting	5
1.6.1 Interne organisatiestructuur	5
1.6.2 Personele bezetting	6
2. Verslag over het afgelopen jaar	8
2.1 Kernfuncties: de basis van onze dienstverlening	8
2.2 Digitalisering van de zorg	9
2.3 Groeiambities realiseren door focus: expertisecentra	9
2.4 Leefstijl en preventie als leidend principe	11
2.5 Speerpunten	11
3. Financiële analyse verslagjaar	11
3.1 Financiën	11
4. Onderzoek en ontwikkeling	16
4.1 Doorbraak in patiëntspecifieke implantaten	16
5. Toekomst paragraaf	16
5.1 Interne en externe ontwikkelingen	16
5.2 Verwachte investeringen en financieringsverwachtingen	17
6. Risicomanagement	19
6.1 Risicoregister	19
6.2 Financiële instrumenten en risico's (treasury)	21
7. Maatschappelijke aspecten van ondernemen	22
7.1 Algemene maatschappelijke aspecten	22
7.2 Milieuaspecten	23
7.3 Sociale aspecten	23
7.4 Economische aspecten	24
VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	30
JAARREKENING 2025	30



BESTUURSVERSLAG

1. Algemene informatie

1.1 Profiel van Anna Ziekenhuis

Het Anna Ziekenhuis is al bijna 100 jaar onlosmakelijk verbonden met Geldrop en de regio. Het ziekenhuis levert medisch-specialistische basiszorg en 24-uurs acute zorg.

Het Anna Ziekenhuis onderscheidt zich al jarenlang door sterke patiëntgerichtheid. Deze focus is bevestigd doordat het Anna Ziekenhuis over 2025 opnieuw de eerste plaats heeft behaald op het gebied van patiëntervaringen in Nederlandse ziekenhuizen, op basis van onafhankelijk onderzoek. Deze waardering onderstreept de voortdurende inzet van medewerkers voor persoonlijke, toegankelijke en kwalitatief hoogwaardige zorg.

Van oudsher staan het Anna Ziekenhuis en Anna Ouderenzorg, in nauwe samenhang met Anna TopSupport, bekend om zijn expertise op het gebied van sportmedische en orthopedische zorg. Ook in 2025 behoort Anna op dit terrein tot de landelijke top.


De strategische focus ligt op laagcomplexe, planbare zorg waar veel vraag naar is en waarbij het ziekenhuis zich onderscheidt in de wijze van zorgverlening. In de afgelopen jaren zijn diverse veelvoorkomende behandeltrajecten ondergebracht en verder ontwikkeld binnen expertisecentra. Deze trajecten zijn geoptimaliseerd op zorginhoud, procesinrichting en patiëntbeleving. Hierdoor onderscheidt het Anna Ziekenhuis zich, naast hoge patiënttevredenheid, ook op kwaliteit en efficiëntie. Door korte wachttijden bij onder andere liesbreukoperaties en behandelingen van plas- en prostaatklasten heeft het ziekenhuis een bovenregionale aantrekkingskracht.

In nauwe samenwerking met Anna Ouderenzorg wordt daarnaast ingezet op passende zorg voor kwetsbare ouderen. Door de verbinding tussen ziekenhuiszorg, geriatrische expertise en langdurige zorg sluiten behandeling en nazorg beter op elkaar aan. Dit draagt bij aan het voorkomen van onnodige opnames, een sneller herstel en meer continuïteit van zorg in de vertrouwde omgeving van de patiënt.

1.2 Profiel van Anna Ouderenzorg

Anna Ouderenzorg biedt wonen, zorg en ondersteuning aan kwetsbare ouderen op vier locaties: drie in Geldrop en één in Heeze. Binnen deze locaties is plaats voor circa 335 ouderen die vanwege lichamelijke beperkingen of dementie aangewezen zijn op intensieve zorg en begeleiding. Daarbij staat maatwerk centraal en wordt zorgvuldig gekeken naar de zelfredzaamheid en mogelijkheden van iedere bewoner. In Geldrop wordt tevens hospicezorg geboden aan mensen in de laatste levensfase.

Naast intramurale zorg levert Anna Ouderenzorg een breed palet aan extramurale diensten, waaronder revalidatie- en herstellzorg, dagbesteding en zorg aan huis. Met het Volledig Pakket Thuis (VPT) biedt het Anna Thuis team cliënten de mogelijkheid om, indien gewenst, verpleeghuiszorg in de thuissituatie te ontvangen. De aard en duur



van deze zorg variëren per persoon en kunnen zowel tijdelijk als langdurig van karakter zijn.

De hechte samenwerking tussen Anna Ouderenzorg en het Anna Ziekenhuis bevordert een snelle afstemming en waarborgt continuïteit, veiligheid en hoge kwaliteit van zorg voor ouderen.

1.3 Profiel van Anna TopSupport

Anna TopSupport is een medisch sportgezondheidscentrum dat zich richt op sporters van elk niveau, variërend van recreatieve sporters tot topsporters. Binnen Anna TopSupport staat het verbeteren van prestaties, herstel en duurzame inzetbaarheid centraal. Het zorgaanbod omvat onder meer sportorthopedie, sportgeneeskunde, sportmedisch onderzoek en begeleiding van (top)sporters, waarbij multidisciplinair wordt samengewerkt.

Anna TopSupport heeft een sterke landelijke positie op het gebied van topsportzorg en is erkend als TeamNL Topcentrum voor sport- en beweegletsels. Het centrum vervult een belangrijke rol als medisch partner van PSV en als high performance partner van onder andere TeamNL Centrum BrabantSport, NOC*NSF, de KNZB en diverse andere topsportbonden.

Daarnaast onderhoudt Anna TopSupport nauwe en duurzame samenwerkingsrelaties met amateur-, breedte- en topsportverenigingen en -organisaties in de regio Eindhoven en daarbuiten. Het centrum vervult hiermee een bovenregionale functie op het gebied van sportmedische zorg en speelt een voortrekkersrol in het bevorderen van een gezonde leefstijl en verantwoord bewegen.

1.4 Missie en kernactiviteiten

De Anna Zorggroep werkt vanuit de missie '**Aangenaam Anna!**'. Wij bieden deskundige, toegankelijke en nabije zorg, met persoonlijke aandacht, innovatieve oplossingen en heldere keuzes. Vanuit deze uitgangspunten streven wij ernaar dat onze patiënten en cliënten:

- aangenaam beter worden,
- aangenaam gezonder worden,
- en aangenaam ouder worden.

Samen werken wij aan een gezonde toekomst en een optimale kwaliteit van leven. Deze missie vormt het fundament onder het strategisch kader dat eind 2024 is vastgesteld en geeft richting aan de wijze waarop de Anna Zorggroep haar zorg en dienstverlening vormgeeft.

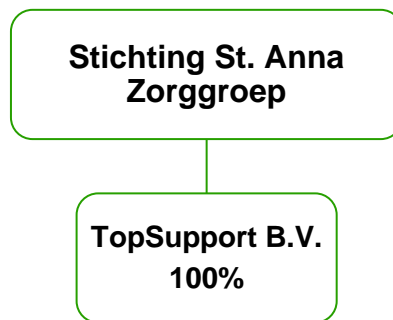
De Anna Zorggroep levert toegankelijke, kleinschalige en brede basiszorg. Het zorgaanbod omvat preventie, medisch-specialistische ziekenhuiszorg (cure), verpleging en woonzorg (care) en nazorg. De organisatie bestaat uit:

- het Anna Ziekenhuis, met locaties in Geldrop en Eindhoven;
- Anna Ouderenzorg, met woonzorgcentra in Geldrop en Heeze;
- Anna TopSupport, het medisch sportgezondheidscentrum in Eindhoven.

De Anna Zorggroep verleent zorg op grond van onder andere de Zorgverzekeringswet en beschikt over de vereiste Wtza-vergunning.

1.5 Juridische structuur

De Anna Zorggroep bestaat uit meerdere vestigingen. De hoofdvestiging betreft het Anna Ziekenhuis en de overige vestigingen betreffen de woonzorgcentra en de Anna Zorggroep Poliklinieken Eindhoven. De Anna Zorggroep is voorts 100% aandeelhouder van TopSupport B.V.



Daarnaast heeft Stichting St. Anna Zorggroep minderheidsdeelnemingen in MediRisk B.A. (0,88%) en in Breedband Regio Eindhoven B.V. (1,8%).

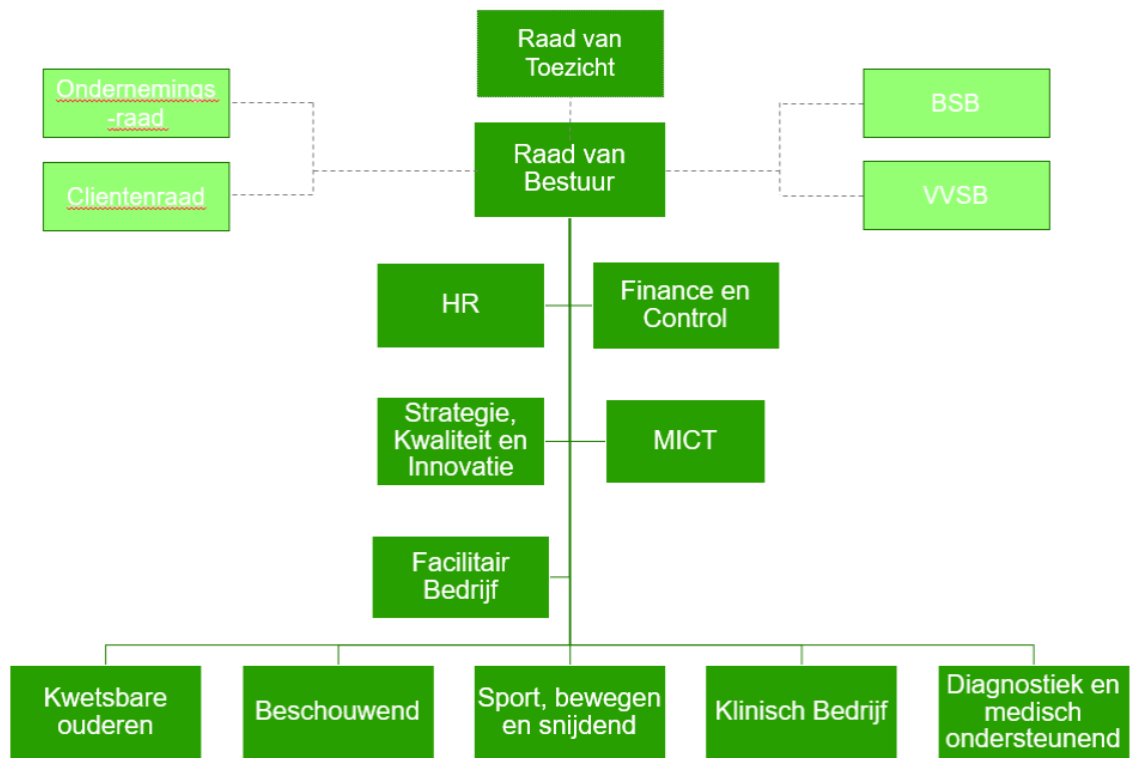
1.6 Interne organisatiestructuur en personele bezetting

1.6.1 Interne organisatiestructuur

De Anna Zorggroep heeft drie organisatieniveaus:

- Strategisch niveau: raad van bestuur samen met bestuur specialisten beraad.
- Tactisch niveau: clusters, diensten en stafafdelingen.
- Operationeel niveau: afdelingen.

Op tactisch niveau wordt invulling gegeven aan duaal management door de specialist-manager en het lijnmanagement.



1.6.2 Personele bezetting

De ontwikkelingen op de arbeidsmarkt, zowel landelijk als regionaal, maken dat personele bezetting een blijvend en toenemend aandachtspunt is voor de Anna Zorggroep. Ook in 2025 is daarom nadrukkelijk ingezet op het behouden, binden en boeien van medewerkers. In het laatste kwartaal van het jaar is een start gemaakt met het werken en organiseren vanuit de **medewerkersreis (employee journey)**. Deze benadering biedt meer inzicht in de verschillende fasen die medewerkers doorlopen en ondersteunt het gericht verbeteren van de medewerkerservaring.

In 2025 is verder uitvoering gegeven aan de afbouw van de inzet van personeel niet in loondienst (PNIL), met name van zzp'ers. Naast het belang van naleving van wet- en regelgeving sluit deze ontwikkeling aan bij de wens om te werken met meer vaste gezichten voor patiënten en cliënten. Het aantal externen is verder teruggebracht en bij noodzakelijke inzet van zzp'ers wordt zorgvuldig beoordeeld of sprake kan zijn van mogelijke schijnzelfstandigheid. Deze aanpak heeft geleid tot een verdere daling van de totale PNIL-kosten ten opzichte van voorgaande jaren. Tegelijkertijd is ingezet op structurele binding van medewerkers aan de organisatie, onder andere door uitbreiding van de flexpool binnen de ouderenzorg.

Het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) laat een stabiel beeld zien ten opzichte van het voorgaande jaar. In totaal heeft 55% van de medewerkers deelgenomen aan het onderzoek. Op de vraag in welke mate zij het werken bij de Anna Zorggroep zouden aanbevelen aan anderen, werd gemiddeld een score van 7,7 gegeven.

In het kader van de voorbereiding op de CZO-visitatie (College Zorg Opleiding) zijn diverse documenten herzien en geactualiseerd, waaronder het opleidings- en examenreglement (OER), het strategisch opleidings- en ontwikkelbeleid (SOOB) en het strategisch kwaliteitsopleidingsbeleid. Daarnaast is het begeleidingsmodel geëvalueerd en waar nodig aangepast. Tot slot is de AZOEC (Anna Zorggroep opleiding en examen commissie) ingericht die de centrale sturing van het nieuwe opleiden tot taak heeft.

Per 1 januari 2025 is de organisatie overgestapt op een nieuw roosterpakket (Ortec). Hiermee is een eerste stap gezet om medewerkers meer regie te geven over hun eigen rooster en dat van het team, met als doel beter aan te sluiten bij individuele wensen en een gezonde werk-privébalans te ondersteunen.

Tot slot is in 2025 de nieuwe gedragscode '**Gewenst gedrag**' organisatiebreed geïntroduceerd. Hieraan wordt op verschillende manieren structureel aandacht besteed. Ook is verdere invulling gegeven aan het leiderschapsprogramma voor afdelings- en teammanagers, dat in het verslagjaar is uitgebreid met een specifiek programma voor het managementteam.

Onderstaand geven wij een overzicht van de kerngegevens van het personeel voor de jaren 2025 en 2024:


	2025	2024
<i>Kerngegevens personeel</i>		
Gemiddeld aantal personeelsleden in loondienst (in fte's), waarvan:		
- Ziekenhuis	1.148,5	1.142,7
- Anna Ouderenzorg	454,7	428,8
Gemiddeld aantal personeelsleden niet in loondienst ¹ (in fte's), waarvan:		
- Ziekenhuis	39,5	41,6
- Anna Ouderenzorg	22,6	47,1

1.7 Toepassing gedragscodes

Goed bestuur en adequaat toezicht vormen een essentiële basis voor het leveren van verantwoorde en kwalitatief goede zorg. De Anna Zorggroep handelt in overeenstemming met de Governancecode Zorg 2022. Deze code biedt richting aan een governance-inrichting die bijdraagt aan het borgen van goede zorg, het realiseren van maatschappelijke doelstellingen en het versterken van het vertrouwen van cliënten, medewerkers en andere stakeholders.

Conform de bepalingen uit de Governancecode Zorg legt de Anna Zorggroep verantwoording af over de door de raad van bestuur gemaakte onkosten. De

¹ Inclusief ingeleend personeel andere zorginstellingen



specificatie van de in 2025 gedeclareerde bedragen is openbaar gemaakt via de website van de Anna Zorggroep.

De Anna Zorggroep onderschrijft het belang van transparantie in de samenwerking met medisch specialisten en stimuleert het gebruik van het transparantieregister. De raad van bestuur voert hierover periodiek overleg met het Medisch Specialistisch Bedrijf Anna (MSBA).

2. Verslag over het afgelopen jaar

In 2025 is de Anna Zorggroep gestart met de uitvoering van het Strategisch Kader 2025-2030. Het verslagjaar werd gekenmerkt door een toenemende zorgvraag in de regio, in combinatie met aanhoudende arbeidsmarktkrapte en een toenemende complexiteit van zorgvragen. Deze ontwikkelingen vroegen om gerichte keuzes in het organiseren van zorg en in het inzetten van mensen en middelen.


Vanuit de nieuwe kernwaarden *vertrouwd, samen en lef* en aan de hand van onze leidende principes is ingezet op het versterken van de kernfuncties, het uitbreiden van digitale zorgtoepassingen, het aanbrengen van focus door centrumontwikkeling en het verder verankeren van leefstijl en preventie in het zorgaanbod. Hiermee wordt invulling gegeven aan de strategische ambitie om passende, betaalbare en toegankelijke zorg te leveren in nauwe samenwerking met partners in de regio.

2.1 Kernfuncties: de basis van onze dienstverlening

De kernfuncties van de Anna Zorggroep: acute zorg, medisch-specialistische zorg, sportzorg, ouderenzorg, diagnostiek en revalidatie, vormen de basis van de dienstverlening in de regio. In 2025 is ingezet op het versterken en beter op elkaar afstemmen van deze functies, zowel binnen de afdelingen als zorggroep breed en in samenwerking met ketenpartners.

Binnen de acute zorg lag de nadruk op het verbeteren van de doorstroming en de beschikbaarheid van capaciteit. De komst van de geriatrie trauma unit (GTU) en de subacute zorgstraat vormde hierbij een belangrijke mijlpaal. De GTU biedt ouderen met een breuk en bijkomende aandoeningen, direct vanaf de SEH, herstelgerichte en integrale zorg. De subacute zorgstraat biedt passende zorg aan patiënten met een subacute zorgvraag, die anders op de SEH zouden belanden.

Ook door intensievere samenwerking met huisartsenposten, ambulancediensten en omliggende ziekenhuizen is de acute zorg in 2025 verbeterd.



Binnen de medisch-specialistische zorg is gewerkt aan verdere standaardisatie en optimalisatie van zorgpaden, met als doel de kwaliteit te verhogen en de doelmatigheid te verbeteren.

In de ouderenzorg is ingezet op samenhang in het zorgaanbod en op het organiseren van zorg dicht bij de leefomgeving van cliënten. Door deze integrale benadering wordt bijgedragen aan het behoud van zelfstandigheid van cliënten door de ingezet van de schijf van vijf en aan het beperken van onnodige instroom in zwaardere zorgvormen.

2.2 Digitalisering van de zorg

We hebben hard gewerkt aan een transformatieplan om aanspraak te kunnen maken op de IZA-gelden, die noodzakelijk zijn voor de transitie van de zorg, onder andere door meer in te zetten op hybride zorg. Ons plan is door de zorgverzekeraars goedgekeurd, maar helaas waren er geen financiële middelen meer beschikbaar en zijn we op een wachtlijst terechtgekomen.

Desondanks hebben we in 2025 de digitalisering van de zorg verder ontwikkeld om deze toegankelijk, betaalbaar en toekomstbestendig te houden. Er is ingezet op de uitbreiding van hybride zorgvormen, waaronder digitale consulten, thuismonitoring en digitale begeleiding bij behandeling en herstel.


Door het ontbreken van voldoende projectondersteuning hebben we de snelheid van uitvoering van deze plannen moeten aanpassen.

Deze toepassingen dragen bij aan het vergroten van de eigen regie van patiënten en cliënten en aan het doelmatiger inzetten van zorgprofessionals. Tegelijkertijd is aandacht besteed aan betere digitale toegankelijkheid voor de niet digitale patiënt en aan het borgen van informatiebeveiliging en privacy. Dit wordt in 2026 verder doorgevoerd.

Daarnaast is gewerkt aan het versterken van datagedreven werken, onder meer door het beter benutten van zorg- en capaciteitsdata voor planning, kwaliteitsverbetering en besluitvorming.

2.3 Groeiambities realiseren door focus: expertisecentra

In lijn met de strategische koers is in 2025 ingezet op verdere ontwikkeling van gespecialiseerde centra. Door focus aan te brengen in het zorgaanbod en expertise te bundelen, wordt beoogd hoogwaardige zorg te leveren die herkenbaar en onderscheidend is in de regio.



De expertisecentra richten zich op zorggebieden waar de Anna Zorggroep een duidelijke meerwaarde kan bieden, zoals sport- en beweegzorg, orthopedie, revalidatie en ouderenzorg. Door deze focus kan efficiënter worden gewerkt, kunnen zorgprofessionals zich verder specialiseren en wordt de kwaliteit van zorg versterkt. In 2025 heeft het expertisecentrum Parkinson hard aan de weg getimmerd. Ook diabetes en MDL hebben flinke stappen gezet. Het expertisecentrum voor bekkenbodemp is opgestart.

De ontwikkeling van deze centra vindt plaats in samenhang met regionale partners, zodat het zorgaanbod complementair is en bijdraagt aan een evenwichtige verdeling van zorg in de regio, het gebruik van bestaande capaciteiten en inzet van medewerkers.


De afgelopen jaren hebben we met het programma 'Centrumontwikkeling' een aantal gespecialiseerde centra ontwikkeld en verder verbeterd. In deze 'expertisecentra' hebben we gefocust op verdere specialisatie van een aantal zorgpaden, met als doel er onderscheidend goed in te worden, te zijn en te blijven. De kennis en ervaring die we hebben opgedaan in het realiseren van medisch sportgezondheidscentrum Anna TopSupport en het orthopedisch expertisecentrum hebben we ingezet om ook onze zorg op andere veelvoorkomende ziekte beelden en behandelingen structureel en duurzaam te verbeteren.

Bij de vorming van onze expertisecentra zijn het perspectief en de beleving van de patiënt het uitgangspunt geweest. In de logistiek en uitvoering is alles erop gericht het voor de patiënt zo aangenaam en gemakkelijk mogelijk te maken. In de zorgoptimalisatie is naast gespecialiseerde vakinhoudelijke kennis en technologie veel aandacht voor preventie en leefstijl, digitalisering, optimale zorglogistiek en bedrijfsvoering.

Met de expertisecentra onderscheidt Anna zich van andere aanbieders. Met de expertisecentra die reeds ontwikkeld zijn zal Anna zich blijven profileren:

- Chirurgisch expertisecentrum: op het gebied van liesbreuken, galblazen, proctologie, spataderen en klein-chirurgische ingrepen.
- Expertisecentrum voor Plas- en prostaat klachten: voor behandeling van goedaardige prostaatvergrotingen met verschillende soorten behandelingen.
- Expertisecentrum voor Diabeteszorg: voor behandeling van diabetes type I en complexe diabetes type II.
- Oogzorg expertisecentrum: op het gebied van de cataractzorg en oogspuitjes.
- Expertisecentrum voor Rugzorg: specifiek op het gebied van rughernia's en optimale pijnbestrijding.
- Expertisecentrum voor Sport en Bewegen: met een focus op artrosezorg.
- Expertisecentrum voor leefstijlgeneskunde: voor een gezonde(re) leefstijl door een goede balans tussen gezonde voeding, voldoende bewegen en aandacht voor mentale gezondheid.

We hebben in onze expertisecentra bijzondere verbeterresultaten weten te realiseren: in patiënt tevredenheid, in groei, in behandelresultaten en in zorglogistiek. De komende



periode gaan we volgens onze bewezen expertisecentra-methodiek onze zorg optimaliseren op: Bekkenbodern, acute geriatrie, Parkinson en darmgezondheid.

2.4 Leefstijl en preventie als leidend principe

Leefstijl en preventie vormen een belangrijk uitgangspunt binnen de strategische koers van de Anna Zorggroep we noemen dit Anna Vitaal. In 2025 is verder gewerkt aan het integreren van leefstijlinterventies in het zorgaanbod, met als doel het voorkomen van ziekte, het bevorderen van herstel en het vergroten van zelfredzaamheid van patiënten en cliënten.

Binnen verschillende zorgpaden is structureel aandacht besteed aan beweging, voeding en gedragsverandering. Door deze aanpak wordt niet alleen bijgedragen aan betere gezondheidsuitkomsten, maar ook aan het beperken van de zorgvraag op langere termijn.

De samenwerking met partners in het sociaal domein, de eerstelijnszorg en sport- en welzijnsorganisaties is hierbij verder versterkt, zodat preventie en leefstijl onderdeel worden van een bredere regionale aanpak.

2.5 Speerpunten

De belangrijkste speerpunten in 2025 waren:

- het leveren van passende zorg, gericht op de juiste zorg op de juiste plek;
- het versterken van regionale samenwerking in zorgnetwerken;
- het verder ontwikkelen van digitale en hybride zorgvormen;
- het concentreren van expertise door centrumontwikkeling;
- het investeren in medewerkers en duurzame inzetbaarheid;
- het innoveren in de ouderenzorg;
- het ondersteunen en motiveren van ouderen bij het gebruiken hierbij de 'schijf van vijf van samenredzaamheid';
- het full service verlenen van medische sportzorg voor alle sporters en topsportbegeleiding;
- het werken met eigen medewerkers; onze vaste medewerkers en onze eigen flexmedewerkers;
- het bevorderen van leefstijl en preventie als integraal onderdeel van zorg.

Deze speerpunten vormen de basis voor verdere ontwikkeling in de komende jaren.

3. Financiële analyse verslagjaar

3.1 Financiën

In 2025 heeft de Anna Zorggroep opnieuw onder uitdagende omstandigheden geopereerd. De zorgsector stond ook dit jaar onder druk door oplopende kosten – met name loonkosten door cao-stijgingen, hogere materiële kosten en toenemende

complexiteit van zorg – terwijl de IZA-kaders invloed hadden op opbrengsten en organisatie-inrichting.

In 2025 is de snelle toets voor de IZA-transformatiegelden door de zorgverzekeraars goedgekeurd, waarna het Anna conform procedure het volledige transformatieplan heeft ingediend. Dit plan is eveneens positief beoordeeld. Op het moment van definitieve goedkeuring bleken de landelijke transformatiegelden echter volledig uitgeput, waardoor geen financiële middelen beschikbaar zijn gesteld. Omdat eerdere signalen positief waren, zijn in 2025 al projectkosten gemaakt en tijdelijke medewerkers (maximaal twee jaar) aangenomen voor de uitvoering. Deze kosten zijn door het Anna vooraf gefinancierd en kennen geen dekking, ook niet in 2026, wat extra druk legt op het financiële resultaat.

Ondanks deze omstandigheden heeft de Anna Zorggroep in 2025 een positief resultaat gerealiseerd van € 4,7 miljoen (2024: € 0,9 miljoen positief). Dit resultaat is tot stand gekomen door blijvende focus op kostenbeheersing, een zorgvuldig investeringsbeleid en de voortzetting van programma's gericht op financieel herstel en toekomstbestendigheid. Onze balanspositie is solide. De solvabiliteit blijft binnen de normen van de sector.

Onderstaand een overzicht van de belangrijkste (financiële) kengetallen voor resultaat, vermogen, solvabiliteit en liquiditeit van de Anna Zorggroep.

	2025	2024
Resultaat (x € 1.000)		
Bedrijfsopbrengsten	260.274	240.370
Bedrijfslasten	255.259	239.068
Financiële baten en lasten	-358	-403
Belastingen	4	20
Resultaat, waarvan:	4.653	879
<i>Ziekenhuis (gesegmenteerd)</i>	1.742	33
<i>Anna Ouderenzorg (gesegmenteerd)</i>	2.911	846
Rendement (resultaat in % opbrengsten)	1,8%	0,4%
Vermogen en solvabiliteit (x € 1.000)		
Groepsvermogen	75.416	70.763
Solvabiliteit (EV/TV)	40,9%	40,2%

Liquiditeit (x € 1.000)

DSCR (Ebitda / (financiële lasten + aflossingen))	3,46	2,61
Current ratio	1,40	1,34
Liquide middelen	52.064	48.871

3.2 Resultaat 2025

Het geconsolideerde resultaat over 2025 bedraagt € 4,7 miljoen positief (2024: € 0,9 miljoen positief), wat neerkomt op een rendement van 1,8% van de omzet (2024: 0,4%).

Het resultaat is als volgt opgebouwd:

- Anna Ziekenhuis: € 1,8 miljoen (2024: € 0,03 miljoen positief)
- Anna Ouderenzorg: € 2,9 miljoen (2024: € 0,85 miljoen positief)

En wordt volledig toegevoegd aan het groepsvermogen.

Het resultaat is beïnvloed door verdere daling van externe inhuur (PNIL), inzet van efficiencymaatregelen en optimalisatie van de opbrengsten, maar ook door structureel hogere loonkosten door cao-effecten, inflatie in materiële kosten en noodzakelijke ICT-uitgaven. We blijven onze processen en bedrijfsvoering doorontwikkelen om efficiëntie en kwaliteit te vergroten.

3.3 Opbrengsten

De opbrengsten over 2025 zijn gestegen naar met € 19,9 miljoen toegenomen tot € 260,3 miljoen (2024: € 240,4 miljoen), waarvan € 16,2 miljoen bij het ziekenhuis en € 3,7 miljoen bij ouderenzorg. Deze groei wordt met name veroorzaakt door:

- Volumestijging binnen planbare snijdende zorg en diverse expertisecentra;
- Hogere vergoedingen in de VVT door aangepaste tarieven en mix-mutaties.


Bij het ziekenhuis is ook in 2025 sprake van variatie in omzetplafonds per zorgverzekeraar. Gedurende het jaar is actief gestuurd om zowel over- als onderschrijdingen bij te stellen waar mogelijk.

3.4 Kosten

De bedrijfslasten zijn in 2025 met € 16,2 miljoen toegenomen tot € 255,3 miljoen (2024: € 239,1 miljoen). De belangrijkste oorzaken zijn:

- Loonkostenstijgingen door cao-ontwikkelingen;
- Voorbereidings- en projectkosten voor de uitvoering van het IZA-transformatieplan die door de Anna Zorggroep zijn vooraf gefinancierd terwijl eind 2025 duidelijk werd dat landelijke middelen ontbraken voor het door zorgverzekeraars goedgekeurde transformatieplan;
- Noodzakelijke investeringen in digitale infrastructuur, informatieveiligheid en medische apparatuur.

Personele lasten. De personeelskosten (PIL) namen toe naar € 125,3 miljoen (2024: € 114,4 miljoen), vooral door cao-effecten en een beperkte formatie-uitbreiding conform de productie- en transformatieopgave. Daartegenover staat dat de inzet van



personeel niet in loondienst (PNIL) opnieuw fors is gedaald naar ca. € 6,2 miljoen (2024: ca. € 10,3 miljoen). Daarmee zetten we de ingezette lijn uit 2024 door en beperken we de afhankelijkheid van variabele externe inhuur. Een deel van de 'externe kosten' betreft overigens structurele, meerjarige inleen vanuit andere zorginstellingen (o.a. medische functies); deze rekenen we niet tot 'klassieke' PNIL vanwege het duurzame karakter. We blijven in 2026 inzetten op verdere reductie van 'echte' PNIL door strategische personeelsplanning, taakdifferentiatie en gericht behoud/ontwikkeling van eigen medewerkers.

Overige bedrijfskosten. De overige bedrijfskosten namen per saldo toe, met nadruk op patiënt- en bewonersgebonden kosten en algemene kosten. Dit hangt samen met volumeschuiven in zorgpaden en prijsstijgingen in de keten.

Afschrijvingen en digitalisering. Door de doorgevoerde ICT-investeringen (o.a. infrastructuur/ security, medische technologie en digitalisering) stegen de afschrijvingen naar ca. € 12,9 miljoen (2024: € 12,1 miljoen). Deze uitgaven zijn noodzakelijk om zorgprocessen robuust en veilig te laten functioneren, maar verhogen wel de jaarlijkse lasten.

IZA transformatie (geen dekking). In 2025 is de snelle toets goedgekeurd en het definitieve transformatieplan inhoudelijk positief beoordeeld, maar bleken de landelijke IZA middelen uitgeput. Op basis van eerdere positieve signalen zijn wel project- en personeelskosten (tijdelijke aanstellingen) gemaakt, deze zijn volledig door Anna voorgefinancierd en kennen geen extra dekking in 2025 en 2026, wat het resultaat en de investeringsruimte onder druk zet.

Tariefontwikkeling vs. kostenstijging. Net als in 2024 lopen tariefindexaties bij zorgverzekeraars minder had op dan de feitelijke kostenstijgingen (o.a. cao, inflatie en digitalisering). Dat vraagt blijvend om kostenbeheersing, procesoptimalisatie en het vasthouden aan PNIL-reductie om een gezond resultaat en voldoende investeringsruimte te borgen.

3.5 Liquiditeit en solvabiliteit

De liquiditeitspositie is ultimo 2025 € 52,1 miljoen (2024: € 48,9 miljoen). De rekening-courantfaciliteit van € 7,8 miljoen is niet benut in 2025. De solvabiliteit bedraagt 40,9% (2024: 40,2%). De Anna Zorggroep voldoet aan alle financieringsconvenanten van banken. De DSCR blijft ruim boven de norm, wat vertrouwen geeft in onze financiële continuïteit, waarbij de kanttekening moet worden geplaatst dat het Anna de komende jaren voor forse (noodzakelijke) investeringsopgaven komt te staan.

3.6 Kasstromen en financieringsbehoeften

De Anna Zorggroep heeft een rekening courant kredietfaciliteit voor maximaal € 7,8 miljoen. Deze is om het werkkapitaal van de gehele Anna Zorggroep te financieren. De kasstromen hebben zich als volgt ontwikkeld:

	2025	2024
(x € 1.000)		
Kasstroom uit operationele activiteiten	16.648	35.901
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-9.281	-13.120
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-4.174	-4.174
Mutatie geldmiddelen	3.193	18.606

Per saldo namen de geldmiddelen toe met € 3,2 miljoen. Er zijn geen nieuwe leningen aangetrokken in 2025; de langlopende schuld daalde naar € 35,1 miljoen (2024: € 39,2 miljoen).

Naast de reguliere investeringen werkt de Anna Zorggroep aan een omvangrijk strategisch investeringsprogramma voor de komende jaren, waaronder de renovatie en verduurzaming van het ziekenhuis in Geldrop, de vervanging van het EPD en de renovatie van locatie Berk. Deze projecten zijn essentieel voor het toekomstbestendig houden van onze zorginfrastructuur en beïnvloeden de financieringsbehoefte vanaf 2026 significant. Daarom heeft de Anna Zorggroep een aanvraag lopen bij WFZ en banken voor een langlopende financieringsfaciliteit, passend bij de fasering van de geplande investeringen en ter borging van een structureel gezonde liquiditeitspositie.

3.7 Niet-financiële prestatie-indicatoren

In 2025 heeft de Anna Zorggroep verder gewerkt met het integraal sturingsmodel dat in 2023 is ingevoerd, en dat in 2025 is herijkt op basis van het Strategisch Kader 2025-2030. Binnen dit model sturen we drie keer per jaar in sturingsgesprekken tussen raad van bestuur en management op een kernset van (niet-)financiële KPI's die de ontwikkeling van de organisatie volgen op het gebied van: kwaliteit & veiligheid, medewerkers & HR, digitale ondersteuning, innovatie, samenwerking en gezonde bedrijfsvoering.

De KPI-set omvat onder meer indicatoren voor kwaliteitsnormen, patiëntervaring, compliance, medewerkerstevredenheid, verzuim, jaargesprekken, voortgang van innovatie- en digitaliseringsprojecten, en doelmatigheidsindicatoren zoals PNIL-reductie, inkoopoptimalisatie en het realiseren van het financieel kader.

Deze KPI's worden gevolgd via een concernbreed dashboard en vormen input voor de PDCA-cyclus. Hiermee geven we structureel inzicht in de realisatie van onze strategische doelen en borgen we dat kwaliteitsverbetering, medewerkerstevredenheid, digitalisering en doelmatige bedrijfsvoering hand in hand blijven gaan.



4. Onderzoek en ontwikkeling

Onderzoek en ontwikkeling leveren een belangrijke bijdrage aan de ambitie van de Anna Zorggroep om passende en toekomstbestendige zorg te bieden. In 2025 richtten de onderzoeks- en ontwikkelactiviteiten zich op praktijkgericht onderzoek, innovatie in zorgprocessen onder andere bij ouderen zorg in combinatie met de Technisch Universiteit Eindhoven en het versterken van kennisontwikkeling binnen de organisatie.

Binnen de organisatie is gewerkt aan het verder verbinden van onderzoek met de dagelijkse zorgpraktijk. Medewerkers werden actief betrokken bij verbeter- en innovatieprojecten, waarbij gebruik werd gemaakt van data-analyse en evaluatie van zorguitkomsten. Dit leidde tot verdere professionalisering van zorgpaden en tot het beter afstemmen van zorg op de behoeften van patiënten.

Daarnaast is ingezet op kennisontwikkeling rond ouderenzorg, chronische aandoeningen en passende zorg. In samenwerking met externe partners, waaronder kennisinstellingen en andere zorgorganisaties, zijn projecten uitgevoerd gericht op preventie, zelfmanagement en substitutie van zorg.

De onderzoeks- en ontwikkelactiviteiten dragen bij aan het versterken van de positie van de Anna Zorggroep als lerende organisatie en ondersteunen de strategische ambitie om zorg toekomstbestendig, toegankelijk en betaalbaar te houden.

Anna TopSupport heeft unieke expertise als het gaat om (top)sport. Sinds 2019 hebben we de status van opleidingsziekenhuis voor sport geneeskunde. De komende jaren versterken we onze kennis en expertise in een interdisciplinaire leer- en intervisieomgeving binnen een uniek net werk van topsportprofessionals. We intensiveren onze (wetenschappelijke) studies en onderzoeken.


4.1 Doorbraak in patiëntspecifieke implantaten

Een belangrijk hoogtepunt dit jaar is de wereldprimeur waarbij een op maat gemaakt, 3D-geprint heupimplantaat (3DHIP) voor het eerst bij een mens is geplaatst in het Anna Ziekenhuis. Deze ontwikkeling vormt een potentiële doorbraak in de behandeling van heupdysplasie.

5. Toekomst paragraaf

5.1 Interne en externe ontwikkelingen

De externe ontwikkelingen worden in belangrijke mate bepaald door demografische groei en dubbele vergrijzing in de regio Zuidoost-Brabant, mede als gevolg van



economische ontwikkelingen in de Brainportregio. Hierdoor neemt de vraag naar zowel medisch-specialistische zorg als ouderenzorg verder toe.

Tegelijkertijd blijft de arbeidsmarkt voor zorgprofessionals krap, wat vraagt om andere manieren van organiseren, samenwerken en inzetten van medewerkers. Technologische ontwikkelingen bieden nieuwe mogelijkheden om zorg anders vorm te geven, onder meer door digitale consulten, thuismonitoring en datagedreven werken.

Intern betekent dit dat de organisatie zich verder ontwikkelt. In 2025 hebben we de eerste stappen gezet met de Poli van de Toekomst en de Kliniek van de toekomst. Waarbij we ons richten op verbetering van zorg, digitalisering, capaciteitsmanagement en het verminderen van de administratielast. Netwerkorganisatie, waarin samenwerking met ketenpartners, taakdifferentiatie en focus in het zorgaanbod staan ook centraal.

5.2 Verwachte investeringen en financieringsverwachtingen

De financiële vooruitblik voor de periode 2026-2030 blijft beïnvloed door landelijke en regionale ontwikkelingen: de sterk groeiende zorgvraag in de Brainport-regio, aanhoudende arbeidsmarktkrapte, oplopende kosten, terughoudende contractruimte bij zorgverzekeraars, en een structurele behoefte aan digitalisering en passende zorg. Het in 2025 vastgestelde Strategisch Kader 2025-2030 vormt de basis om in deze omstandigheden financieel gezond en toekomstbestendig te blijven.

Verwachte investeringen


De Anna Zorggroep staat de komende jaren voor een omvangrijke investeringsopgave. De belangrijkste programma's zijn:

- Renovatie en verduurzaming van het ziekenhuis in Geldrop – vervanging van technische installaties, aardgasloos maken van het gebouw en borging van toekomstbestendig gebruik.
- Vervanging en implementatie van een nieuw EPD.
- Renovatie van een ouderenzorglocatie (Berk) – modernisering, verduurzaming en aanpassing aan zorgzwaarte.
- Aankoop en verduurzaming locatie Eindhoven (TopSupport) – pand in januari 2026 aangekocht.
- Reguliere vervangings- en onderhoudsinvesteringen, waaronder medische apparatuur, ICT-infrastructuur, digitalisering en functionele verbeteringen.

Deze investeringen zijn essentieel om hoogwaardige, veilige en efficiënte zorg te kunnen blijven leveren, naast te voldoen aan wettelijke duurzaamheidsverplichtingen.

Financieringsbehoefte

De verwachte operationele kasstroom is, ondanks een stijgende Ebitda, onvoldoende om de volledige investeringsagenda te financieren. Daarom is aanvullende externe financiering nodig. De Anna Zorggroep heeft hiervoor een aanvraag lopen bij het WfZ en de banken voor een nieuwe langlopende financieringsfaciliteit met consolidatieoptie.



Met deze financiering blijven belangrijke randvoorwaarden voldoende geborgd (o.a. minimale liquiditeitspositie van 1,5 maand omzet).

Daarnaast blijven we in gesprek met zorgverzekeraars over stabiele en voorspelbare contractafspraken die recht doen aan de toenemende zorgvraag en kostenontwikkeling. Dit is van belang om de financiële randvoorwaarden te waarborgen die nodig zijn om de noodzakelijke investeringen te kunnen uitvoeren, terwijl de kwaliteit, toegankelijkheid en continuïteit van zorg behouden blijven.

Verwachte ontwikkeling omzet en rentabiliteit (2026)

De begroting 2026 gaat uit van een verdere verbetering van de Ebitda t.o.v. 2025 (€ 18,4 miljoen) en een positief resultaat in lijn met de financiële doelstelling van een structurele rendementsnorm. Hierbij gaan we (vooral nog) uit van een stabiele omzetontwikkeling; binnen de regio vinden gesprekken plaats over concentratie en spreiding van zorg. De verwachting is dat het resultaat vanaf 2027-2030 tijdelijk onder druk komt te staan door oplopende kapitaallasten als gevolg van investeringen (zogenoemde badkuip), waarna deze weer zal normaliseren.


De daadwerkelijke ontwikkeling van omzet en rentabiliteit in 2026 is onder meer afhankelijk van:

- Contractafspraken met zorgverzekeraars, waaronder indexeringen, staffels en vrije volumemogelijkheden.
- Arbeidsmarktkrapte en personeelskosten, inclusief verdere reductie van PNIL
- Doorlooptijd investeringen (EPD, ziekenhuisrenovatie, renovatie locatie ouderenzorg)
- Ontwikkeling energiekosten, ondanks voorziene besparing door verduurzamingsmaatregelen
- Realiseren van besparingen
- Tariefontwikkeling ouderenzorg, inclusief landelijke bezuinigingen in de Wlz vanaf 2027-2031
- Groei van zorgvraag in Brainport – verwachte volumegroei hoger dan landelijk, maar niet (volledig) contracteerbaar binnen IZA-kaders.

Daarnaast geldt specifiek dat het door zorgverzekeraars inhoudelijk goedgekeurde transformatieplan niet is gefinancierd, omdat de landelijke IZA middelen waren uitgeput. De in 2025 gemaakte voorbereidingskosten en tijdelijke aanstellingen (max twee jaar) zijn door het Anna vooraf gefinancierd en kennen geen dekking in 2025, waardoor deze kosten zijn begroot in 2026. Dit verhoogt de druk op rentabiliteit en liquiditeit.

De belangrijkste financiële aandachtspunten voor de komend jaren:

- Rendementsdruk blijft aanwezig: opbrengsten groeien minder snel dan (loon)kosten
- Personele schaarste houdt aan; behoud, opleiden en taakdifferentiatie blijven cruciaal
- De stijgende tarieven vormen een belangrijk financieel aandachtspunt doordat geopolitieke verhoudingen.

- 
- Sterke groei van regionale zorgvraag (Brainport-schaalsprong en demografie)
 - Structurele investeringsbehoefte voor digitalisering, EPD, vastgoed en ICT-security

Het Anna zet hierop in door gericht te investeren in transformatie, waarbij prioriteit ligt bij het EPD, nieuwe zorgconcepten (poli en kliniek van de toekomst), vastgoedvernieuwing en verduurzaming, digitalisering, ICT security en infrastructuur én opleiding en het duurzaam inzetten van personeel . Anna zet in op het versterken van het structurele rendement door van zorgprocessen en capaciteitsmanagement verder te optimaliseren, inzet van van externe inhuur (PNIL) te verminderen en digitalisering en taakdifferentiatie beter te benutten. Dit is onderdeel van onze bredere beweging – de Anna Beweging – waarin we anders denken én anders doen. We verbeteren niet alleen de zorg, maar ook onze bedrijfsvoering, met oog voor financiële duurzaamheid.

De financiële toekomst vraagt voortdurende aandacht voor kostenbeheersing, gerichte investeringskeuzes, digitalisering en personeelsbehoud. Met deze koers en de solide financiële basis blijft de Anna Zorggroep in staat om kwalitatief hoogwaardige, toegankelijke en toekomstbestendige zorg te bieden in een sterk groeiende regio.

6. Risicomanagement

6.1 Risicoregister

Binnen de Anna Zorggroep hechten wij veel waarde aan het proactief identificeren, beheersen en mitigeren van risico's die de kwaliteit van zorg en de veiligheid van onze patiënten en cliënten kunnen beïnvloeden. Risicomanagement is een onderdeel van onze bedrijfsvoering.

Binnen de Anna Zorggroep werken we met een risicoregister, dat zowel interne als externe risicocategorieën dekt. Het doel hiervan is om tijdig te kunnen anticiperen op zorggroep brede risico's. Het risicoregister is ontworpen om risico's systematisch te inventariseren en te beheren, en vormt een instrument voor onze risicomanagement strategie.

Een belangrijk onderdeel is het vaststellen van zorggroep-brede toprisico's. Deze toprisico's worden jaarlijks door de raad van bestuur en het managementteam gezamenlijk vastgesteld en hebben een wezenlijke invloed op de continuïteit van de zorggroep en het behalen van onze hoofddoelstellingen. Per risicodomein zijn eigenaren aangesteld, die eindverantwoordelijk zijn voor het formuleren, uitvoeren en monitoren van de risicobeheersmaatregelen. Elk geïdentificeerd risico wordt beoordeeld op de potentiële impact en de kans dat het zich voordoet. Daarnaast worden alle risico's kwalitatief gedefinieerd, op basis van de risicotolerantie van de Anna Zorggroep, en geanalyseerd om adequate beheersmaatregelen te treffen. Dit zorgt ervoor dat we tijdig kunnen reageren op risico's die van invloed zijn op de zorg en de strategische doelen van onze zorggroep.

Onderstaand de top 3 voornaamste risico's:

Voornaamste risico's en onzekerheden	Domein(en)	Risico-bereidheid	Belangrijkste getroffen maatregelen/ verbeteringen	Impact boekjaar en (verwachte) impact
Informatieveiligheid	Infrastructuur	Minimaal	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering geven aan Informatieveiligheidsbeleid • Verouderde datacenter en netwerkapparatuur is vernieuwd • Continue aandacht voor scholing van medewerkers • Keurmerk NEN7510 behaald 	<ul style="list-style-type: none"> • Kostenverhogende werking door eenmalige extra benodigde capaciteit (o.a. projectleiders/ externe expertise) en structurele onderhoudscontracten/ licenties. • Toename benodigde investeringen en/of exploitatiekosten doordat meer wordt gevraagd van de technische installaties
Achteruitgang financiële gezondheid	Economie/ financiën	Minimaal	<ul style="list-style-type: none"> • Onderhandelingen met zorgverzekeraars. • Blijven sturen op realiseren omzettargets, en monitoren realisatie afspraken met zorgverzekeraars. • Inzet op (personele) kostenbeheersing; m.n. terugdringen PNIL en verlagen ziekteverzuim, maar ook leveranciersbeoordeling. • Sturingsmodel en – gesprekken. • Periodiek overleg met BSB. • Actief beheren van beschikbare liquide middelen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Blijvende focus op de bedrijfsvoering om benodigde ombuiging te realiseren.

Voornaamste risico's en onzekerheden	Domein(en)	Risico-bereidheid	Belangrijkste getroffen maatregelen/ verbeteringen	Impact boekjaar en (verwachte) impact
Zorglandschap (onvoldoende kunnen inspelen op landelijke- en (regionale) markt ontwikkelingen; toegankelijkheid/ behoud essentieel zorgaanbod)	Strategie (zorg)proces sen/ middelen Organisatie	Minimaal	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking/ netwerken met partners (o.a. regiobeeld/ plan ROAZ, OncoZon, meerjarencontract intensivisten CZE, Precies!) • Passende zorg doorontwikkelen • Standaardiseren projecten/ programma's. • Gerichte marketing op basis van profiel Anna. • Electief zorgconcept (icm capaciteitsmanagement). • Anticiperen op landelijke ontwikkelingen • Input vanuit patiënten (sturen op outcome: PROMS/ PREM, patiënttevredenheids-onderzoek, Zorgkaart). 	• Voor 2025 geen belangrijke (negatieve) gevolgen gehad voor de organisatie.


Binnen het risicodomein vindt periodiek, bij voorkeur binnen de bestaande reguliere (overleg)structuren, evaluatie plaats van de getroffen beheersmaatregelen, naleving van wet- en regelgeving, beleid en/of procedures. Hiermee zouden risico's afdoende moeten zijn gemitigeerd.

Belangrijke doelstellingen binnen het domein financiën zijn het voldoen aan de bankconvenanten en de beschikbaarheid van voldoende liquide middelen. Hieraan wordt ruimschoots voldaan.

6.2 Financiële instrumenten en risico's (treasury)

Doelstellingen en beleid gebruik financiële instrumenten

De Anna Zorggroep zet financiële instrumenten uitsluitend in ter ondersteuning van de primaire (zorg)activiteiten en het beheersen van financiële risico's; niet voor speculatieve doeleinden. Het treasury-beleid, vastgelegd in het Treasury Statuut, is gericht op het waarborgen van de financiële continuïteit, met aandacht voor prudent kasstroombeheer, behoud van voldoende liquiditeit, beheersing van renterisico's en het borgen van toegang tot financiering onder marktconforme voorwaarden.



De belangrijkste instrumenten zijn de rekening-courantfaciliteit, langlopende (al dan niet WfZ-gegarandeerde) leningen, (kortlopende) deposito's en – indien passend binnen het risicoprofiel – rente-afdekking via vaste-rente leningsdelen voor toekomstige leningen. Toepassing vindt alleen plaats binnen de vooraf vastgestelde limieten, tegenpartijcriteria en mandaten.

Prijs- en marktrisico. Het belangrijkste prijsrisico betreft renterisico op toekomstige en bestaande leningen. Het Anna stuurt hierop via een gebalanceerde leningenportefeuille en meerjarige liquiditeits- en renterisicoprognoses. Voor energie mitigeren verduurzamingsmaatregelen structureel de blootstelling; resterende prijsrisico's worden gevolgd binnen de reguliere inkoop- en facilitaire kaders.

Kredietrisico. Kredietrisico betreft met name vorderingen op zorgverzekeraars/ zorgkantoor en overige debiteuren. Dit wordt beperkt door gespreide, kredietwaardige tegenpartijen en een strikt debiteurenbeheer; voor uitzettingen gelden tegenpartijlimieten en minimale kredietwaardigheid.

Liquiditeitsrisico. Het Anna bewaakt een minimale liquiditeitsbuffer en beschikt over onbenutte rekening-courantfaciliteit voor seizoensfluctuaties. Meerjarige liquiditeitsprognoses en fasering van investeringen sluiten aan op beschikbare financieringsruimte (waaronder WFZ-borgingstraject).

Kasstroomrisico. Mismatch tussen instroom (zorgopbrengsten/ subsidies) en uitstroom (lonen, materieel, rente/ aflossing, investeringen) wordt beheerst via strak werkkapitaalbeheer, continue monitoring van productie- en inkoopstromen en het faseren van investeringen conform beschikbare financieringsruimte.

Governance. Treasury activiteiten volgen het Treasury Statuut: duidelijke taak- en functiescheiding en besluitvorming binnen vastgestelde mandaten; waar relevant met goedkeuring van RvB en RvT.

7. Maatschappelijke aspecten van ondernemen

7.1 Algemene maatschappelijke aspecten

De Anna Zorggroep vervult een belangrijke maatschappelijke rol door het bieden van toegankelijke en kwalitatief hoogwaardige zorg aan de inwoners van de regio. In 2025 stond het leveren van passende zorg centraal: zorg die aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van patiënten en cliënten en die doelmatig wordt ingezet.

In de uitvoering wordt nadrukkelijk ingezet op regionale samenwerking en netwerkzorg, zodat zorg op de juiste plek kan worden geleverd en onnodige inzet van schaarse zorgcapaciteit wordt voorkomen. Hiermee draagt de Anna Zorggroep bij aan de toegankelijkheid en continuïteit van zorg in de regio.



7.2 Milieuaspecten

De Anna Zorggroep neemt haar verantwoordelijkheid op het gebied van duurzaamheid en milieu. In 2025 zijn verdere stappen gezet in het verduurzamen van de organisatie, met aandacht voor het verminderen van energieverbruik, het beperken van afvalstromen en het maken van duurzamere keuzes bij inkoop en investeringen. Bij vastgoed- en investeringsbeslissingen wordt steeds nadrukkelijker rekening gehouden met duurzaamheid, onder meer door het toepassen van energiezuinige installaties en het verlengen van de levensduur van gebouwen en apparatuur. Daarnaast is ingezet op bewustwording onder medewerkers ten aanzien van verantwoord gebruik van materialen en middelen. Het doel is om milieuaspecten structureel te integreren in beleid en bedrijfsvoering, zodat duurzaamheid een vast onderdeel vormt van de dagelijkse praktijk.


In 2024 behaalde de Anna Zorggroep het bronzen niveau op de Milieuthermometer Zorg. In 2025 is de eerste controleaudit succesvol doorlopen, waarna het certificaat opnieuw is toegekend en uitgebreid met ouderenzorglocatie Heide. Hiermee zijn alle locaties van de zorggroep gecertificeerd en wordt verder gewerkt aan de professionalisering van duurzaamheid.

Tijdens de Week van de Duurzaamheid organiseerde de Anna Zorggroep, in samenwerking met de gemeente, een expositie waarin duurzaamheidsinitiatieven binnen de organisatie werden gepresenteerd. Er vonden diverse activiteiten plaats, zoals het verwerken van OK-plastic tot lampen voor GLOW, het aanbieden van vegetarische maaltijden en snacks en gezamenlijke activiteiten met bewoners van Anna Ouderenzorg en scholieren, waaronder een zwerfafvalactie en creatieve workshops. Ook werd een vegetarisch diner georganiseerd. Als erkenning voor deze inzet ontving de Anna Zorggroep als eerste organisatie in de gemeente Geldrop-Mierlo de Duurzaamheidspluim.

Daarnaast is in 2025 gestart met het project Samen de Zorg vergroenen (pijler 1). Samen met zogeheten green nurse champions wordt gewerkt aan acht tot tien duurzaamheidsinitiatieven op de verpleegafdelingen. In totaal nemen 68 ziekenhuizen deel aan dit project. In 2026 volgt pijler 2, die zich richt op het verminderen van medicatieverspilling.

7.3 Sociale aspecten

De Anna Zorggroep streeft naar een veilige, inclusieve en gezonde werkomgeving voor medewerkers. In 2025 is ingezet op duurzame inzetbaarheid, scholing en ontwikkeling en het versterken van professionele zeggenschap. Ook is aandacht besteed aan vitaliteit, werkplezier en het behouden van medewerkers in een krappe arbeidsmarkt.



Voor patiënten en cliënten blijft het verbeteren van kwaliteit en veiligheid van zorg een centraal uitgangspunt. Door het monitoren van zorguitkomsten, het leren van incidenten en het betrekken van patiënten bij verbeterinitiatieven wordt gewerkt aan continue kwaliteitsverbetering.

Daarnaast wordt waarde gehecht aan een open en aanspreekbare organisatiecultuur, waarin ruimte is voor leren, verbeteren en samenwerken binnen en buiten de organisatie.

7.4 Economische aspecten

De Anna Zorggroep streeft naar een financieel gezonde en toekomstbestendige bedrijfsvoering, als randvoorwaarde voor het kunnen blijven leveren van kwalitatief goede zorg. In 2025 is gestuurd op doelmatig gebruik van middelen, kostenbeheersing en het zorgvuldig afwegen van investeringen.

Economische aspecten worden nadrukkelijk gezien in samenhang met maatschappelijke doelstellingen. Bij beleidskeuzes wordt steeds gezocht naar een evenwicht tussen betaalbaarheid, kwaliteit en toegankelijkheid van zorg. Investeringen in personeel, digitalisering en huisvesting zijn gericht op het versterken van de continuïteit van zorg en het beperken van structurele kosten op de langere termijn.

Door transparante verantwoording en het voeren van een verantwoordt financieel beleid wordt invulling gegeven aan de maatschappelijke verantwoordelijkheid om zorgvuldig om te gaan met publieke middelen.

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Inleiding

De raad van toezicht (RvT) van de Anna Zorggroep heeft in 2025 toezicht gehouden op basis van de Governancecode Zorg 2022, de Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza) en de eisen aan openbare jaarverantwoording en intern toezicht die vanaf 2025 gelden. Deze kaders zijn in 2025 verder aangescherpt, onder andere door de verplichting tot tijdige en volledige jaarverantwoording en de uitbreiding van de toezichtplichten onder de Wtza. De RvT handelt in lijn met de maatschappelijke verwachtingen rond goed bestuur en transparantie en volgt de actuele richtlijnen en handreikingen van de NVTZ, waaronder het Modelreglement Raad van Toezicht 2025.

De werkgeversrol

De RvT is verantwoordelijk voor benoeming, beoordeling en beloning van de raad van bestuur. In 2025 heeft de remuneratiecommissie met beide bestuurders jaargesprekken gevoerd waarin zij functioneren, leiderschap, strategische voortgang en samenwerking binnen de organisatie hebben besproken. De RvT hanteert hierbij de WNT-normering en past terughoudendheid toe, conform geldende richtlijnen.

Samenstelling raad van toezicht en nevenfuncties

Samenstelling van de raad van toezicht Anna Zorggroep per 31 december 2025:

Naam	Functie	Benoeming	Herbenoeming 2^e termijn	Herbenoembaar
Dhr. Prof. dr. J.A. Roukema	Lid	26.10.2020	Oktober 2024	X
Mw. W. de Jong - Verspeek	Lid	01.09.2021	Maart 2025	X
Dhr. Ir. J.A.M. van Leeuwen	Voorzitter	07.12.2021	December 2025	X
Mw. W. Boot	Lid	07.12.2021	Juli 2025	X
Dhr. R. Claessen	Vice-voorzitter	07.12.2021	September 2025	X

De zittingstermijn is vier jaar en leden zijn eenmaal herbenoembaar. In 2025 zijn de leden De Jong, Boot, Claessen en Van Leeuwen herbenoemd. Het rooster van aftreden is herzien om continuïteit te borgen

Hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht Anna Zorggroep per 31 december 2025:

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfunctie
Dhr. Prof. dr. J.A. Roukema	n.v.t.	Adviseur Oncowest
Mw. W. de Jong - Verspeek	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> • Vice voorzitter raad van toezicht Zorggroep Elde Maasduinen • Voorzitter Dorpsraad Udenhout • Lid raad van toezicht van Attent, zorg en behandeling
Dhr. Ir. J.A.M. van Leeuwen	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> • Lid bestuur Stichting Tromp Muziek Biënnale • Lid bestuur Stichting Vlasroot • Voorzitter bestuur Stichting Podium Klassiek Eindhoven
Mw. W. Boot	<ul style="list-style-type: none"> • CFO Bolsius Group (tot 1-6-2025) • n.v.t. vanaf 1-6-2025 	<ul style="list-style-type: none"> • Lid raad van toezicht Design Academy Eindhoven • Lid raad van commissarissen Mars B.V. • Lid raad van commissarissen ROVA, Zwolle
Dhr. R. Claessen	Chief Partnership Officer Sandgrain B.V., Eindhoven	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisory Board Member; SCIL Nano Imprint, Eindhoven

De Anna Zorggroep heeft een reglement voor de raad van toezicht waarin onder andere de bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd.

Als norm voor het bestuurlijk functioneren van de Anna Zorggroep hanteert de zorggroep de Governancecode Zorg 2022 en de Wet bestuur en toezicht. De leden van de raad van toezicht wonen regelmatig bijeenkomsten bij in het kader van kennis- en competentieontwikkeling en streven de principes van Goed Toezicht van de NVTZ na.

Commissies raad van toezicht

Binnen de raad van toezicht zijn de aandachtsgebieden van de leden van de raad van toezicht als volgt verdeeld:

Dhr. Prof. dr. J.A. Roukema	Auditcommissie Kwaliteit & Veiligheid Remuneratiecommissie
Mw. W. de Jong - Verspeek	Auditcommissie Kwaliteit & Veiligheid
Dhr. Ir. J.A.M. van Leeuwen	Voorzitter raad van toezicht Auditcommissie Financiën Remuneratiecommissie (voorzitter)
Mw. W. Boot	Auditcommissie financiën (voorzitter)
Dhr. R. Claessen	Vice voorzitter, geen commissies

- **Auditcommissie Financiën**

De commissie vergaderde tweemaal regulier en had maandelijks digitale afstemming. Besproken onderwerpen includeerden exploitatie 2025, (investerings)begroting 2026, jaarrekening 2024, het accountantsverslag en de managementletter.

- **Auditcommissie Kwaliteit & Veiligheid**

De commissie overlegde tweemaal met de voorzitter RvB en het team Kwaliteit & Veiligheid. Onderwerpen waren kwaliteitsindicatoren, interne audits, klachten en calamiteiten, patiënt- en cliënttevredenheid, toegangstijden en functioneren van medisch specialisten.

- **Remuneratiecommissie**

De commissie voerde de functioneringsgesprekken met de bestuurders en bewaakt de toepassing van WNT-normen.

Vergaderingen en bijeenkomsten

De RvT vergaderde vijfmaal regulier, tweemaal in vormvrije setting en eenmaal in een brainstormsessie. Besproken hoofdthema's: Strategisch Kader 2025-2030, IZA-transformatie, regionale samenwerking, strategische productieplanning, ontwikkelingen Anna Ouderenzorg, digitalisering (MICT), financiële continuïteit, Qualicor-audit mei 2025, ontwikkelingen locatie Anna TopSupport. Ook bracht een delegatie van de raad van toezicht een bezoek aan de afdeling financiën.


Overleggen met interne gremia

In 2025 vonden de reguliere overleggen plaats met de Ondernemingsraad (2x), cliëntenraad Ouderenzorg (1x) en cliëntenraad Ziekenhuis (1x). De jaarlijkse themabijeenkomst stond in het teken van "De toekomst van zorg is samen: mantelzorger als partner".

Besluiten en discussies

De raad van toezicht heeft in 2025 goedkeuring verleend aan de volgende besluiten van de raad van bestuur:

- Strategisch Kader 2025-2030
- Jaarrekening 2024

- 
- Bestuursverslag 2024
 - Begroting en investeringsbegroting 2026
 - Aankoop locatie Anna TopSupport (erfpachtovereenkomst grond Antoon Coolenlaan 1-03 en recht van opstal)
 - Samenwerking Kempenhaeghe (integratie laboratoria)

De raad van toezicht nam in 2025 voorts o.a. de volgende besluiten:

- Vaststellen bezoldiging leden RvT 2025
- Herbenoemingen leden raad van toezicht (mw. W. de Jong, mw. W. Boot, dhr. R. Claessen en de heer J. van Leeuwen)
- Herzien rooster van aftreden raad van toezicht
- Vaststellen WNT klasse indeling V en bezoldigingsmaxima RvB

De RvT besprak in 2025 een breed palet aan thema's, waaronder de verdere ontwikkeling van het strategisch portfolio, de uitwerking van de IZA-doelstellingen in concrete transformatieplannen en de intensivering van regionale samenwerking. Ook kwamen de strategische productieplanning, de doorontwikkeling van Anna Ouderenzorg en de resultaten van de Qualicor-audit in mei 2025 aan bod. Daarnaast besteedde de RvT aandacht aan governance-vraagstukken, de financiële toekomstbestendigheid van de organisatie, de voortgang op het gebied van MICT en de ontwikkelingen rondom de locatie Anna TopSupport.

Bezoldiging raad van toezicht

Voor 2025 heeft de raad van toezicht haar vergoeding vastgesteld met toepassing van WNT percentages (leden 10%, voorzitter 15%) van het bestuurder-salaris voor Klasse V waartoe Anna behoort. Als referentie voor het bestuurder-salaris is voor 2025 een bedrag gehanteerd ter hoogte van het gemiddelde bestuurder-salaris, illustratief voor Anna's positie binnen de klasse. Genoemde bedragen corresponderen met een 5,58% verlaging van de raad van toezicht vergoeding in vergelijking met de tot dusver gehanteerde maximale WNT norm voor klasse V waartoe Anna behoort. Hiermee zijn de totale raad van toezicht kosten begrensd op de NVTZ richtlijn van maximaal 52% van het € 246.000 WNT salarismaximum.

Reflectie op het eigen functioneren

De zelfevaluatie over 2025 vindt plaats in het eerste kwartaal van 2026. Evaluatie vindt plaats op basis van de NVTZ richtlijnen en het Modelreglement RvT 2025.

Vooruitkijken

De RvT richt zich in 2026 op uitvoering van het Strategisch Kader 2025 2030, borging kwaliteit & veiligheid, duurzame inzetbaarheid, digitalisering, regionale samenwerking onder IZA kaders en versterking van financiële toekomstbestendigheid.



Dankwoord

De raad van toezicht dankt de medewerkers van het Anna voor hun werk in het afgelopen jaar om inwoners van onze regio aangenaam beter, gezonder en ouder te laten worden.

In 2026 staat ook de Anna Zorggroep wederom voor grote uitdagingen die zich in de samenleving manifesteren. De raad van toezicht kijkt met vertrouwen uit naar dit jaar waarin wij samen zullen werken aan een gezonde toekomst en een optimale kwaliteit van leven!

Ir. J.A.M. van Leeuwen
Voorzitter raad van toezicht



JAARREKENING 2025

Zie separaat document/bijlage.

**JAARREKENING
2025**

21-mei-26

Jaarrekening 2025

Stichting St. Anna Zorggroep

21-05-2026

Jaarrekening 2025 (geconsolideerd en enkelvoudig)

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Geconsolideerde jaarrekening 2025	
5.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2025	1
5.1.2 Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	3
5.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	4
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
5.1.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025	17
5.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	26
5.1.7 Mutatieoverzicht financiële vaste activa	26
5.1.8 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	27
5.1.9 Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	28
5.2 Enkelvoudige jaarrekening 2025	
5.2.1 Enkelvoudige balans per 31 december 2025	35
5.2.2 Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	37
5.2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	38
5.2.4 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025	39
5.2.5 Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	43
5.2.6 Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	43
5.2.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025 (enkelvoudig)	44
5.2.8 Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	45
5.2.9 Vaststelling en goedkeuring	47
5.3 Overige gegevens	
5.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	49
5.3.2 Nevenvestigingen	49
5.3.3 Bijlagen	50
5.3.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	50

5.1 GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2025

5.1 GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

5.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u> €	<u>31-dec-24</u> €
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa:			
Bedrijfsgebouwen en terreinen	1	53.568.600	55.783.082
Machines en installaties	1	4.048.319	5.467.206
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1	30.418.197	30.292.579
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	1	996.718	1.099.851
Totaal materiële vaste activa	1	<u>89.031.834</u>	<u>92.642.718</u>
II Financiële vaste activa:			
Andere deelnemingen	2	759.886	811.451
Totaal financiële vaste activa	2	<u>759.886</u>	<u>811.451</u>
Totaal vaste activa		<u>89.791.720</u>	<u>93.454.170</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden:			
Gereed product en handelsgoederen	3	2.754.452	2.311.594
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	4	4.343.555	3.623.380
III Vorderingen:			
Debiteuren	5	21.406.690	13.405.199
Overige vorderingen	5/6	8.834.874	8.775.881
Overlopende activa	5	5.250.863	5.585.262
Totaal vorderingen		<u>35.492.427</u>	<u>27.766.341</u>
IV Liquide middelen	7	52.063.975	48.871.414
C Totaal activa		<u><u>184.446.129</u></u>	<u><u>176.026.899</u></u>

5.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u> €	<u>31-dec-24</u> €
PASSIVA			
D Groepsvermogen	8		
Bestemmingsfondsen		12.895.994	9.984.649
Algemene en overige reserves		<u>62.519.944</u>	<u>60.778.226</u>
Totaal groepsvermogen		75.415.938	70.762.875
E Voorzieningen			
Overige voorzieningen	9	<u>10.500.450</u>	<u>8.444.063</u>
Totaal voorzieningen		10.500.450	8.444.063
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
Schulden aan Banken		<u>30.891.995</u>	<u>35.066.329</u>
Totaal langlopende leningen		30.891.995	35.066.329
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
I Schulden aan leveranciers en handelskredieten		12.074.647	11.148.516
II Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen		4.174.335	4.174.335
III Belastingen en premies sociale verzekeringen		5.832.032	5.154.860
IV Schulden terzake pensioenen		3.038.689	2.716.523
V Overige schulden	11	30.108.696	27.708.700
VI Overige passiva	11	<u>12.409.347</u>	<u>10.850.698</u>
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		67.637.746	61.753.632
H Totaal passiva		<u><u>184.446.129</u></u>	<u><u>176.026.899</u></u>

5.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	<u>Ref.</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Zorgverzekeringswet		199.281.055	182.425.354
Wet langdurige zorg		40.776.131	38.401.096
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	14	3.162.268	3.671.086
Opbrengsten Jeugdwet		26.497	158.255
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	15	13.367.217	11.902.555
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		<u>256.613.168</u>	<u>236.558.345</u>
Netto Omzet		256.613.168	236.558.345
Overige bedrijfsopbrengsten	16	3.660.822	3.811.955
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>260.273.990</u>	<u>240.370.301</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	17	41.983.790	42.727.097
Lonen en salarissen	18	99.709.274	91.645.966
Sociale lasten	18	16.631.489	14.593.539
Pensioenlasten	18	8.964.064	8.147.658
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	12.891.548	12.081.299
Overige bedrijfskosten	20	75.079.323	69.872.738
Som der bedrijfslasten		<u>255.259.488</u>	<u>239.068.297</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		5.014.502	1.302.004
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-357.896	-403.059
Som der baten en lasten		<u>-357.896</u>	<u>-403.059</u>
RESULTAAT VOOR BELASTING		<u>4.656.606</u>	<u>898.945</u>
Belastingen	22	3.543	19.776
RESULTAAT NA BELASTING		<u>4.653.063</u>	<u>879.169</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds (Anna Ouderenzorg)		2.911.345	846.389
Algemene en Overige Reserves (Ziekenhuis)		1.741.718	32.780
		<u>4.653.063</u>	<u>879.169</u>

5.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			5.014.502		1.302.004
Aanpassingen voor:					
- resultaat deelnemingen		51.565		68.207	
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	19	12.891.548		11.904.575	
- mutaties voorzieningen	9	2.056.387		952.472	
- vennootschapsbelasting	22	<u>-3.543</u>		<u>-19.776</u>	
			14.995.957		12.905.478
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	3	-442.858		111.290	
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	-720.175		14.899.543	
- vorderingen	5/6	-7.726.085		5.055.431	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	5.884.115		1.965.263	
			<u>-3.005.003</u>		<u>22.031.527</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			17.005.456		36.239.009
Ontvangen interest	21	636.101		548.308	
Betaalde interest	21	-993.997		-886.750	
			<u>-357.896</u>		<u>-338.442</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			16.647.560		35.900.567
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-9.331.220		-13.120.228	
Terugname activa	2	<u>50.556</u>		<u>0</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-9.280.664		-13.120.228
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	10	0		0	
Aflossing langlopende schulden	10	-4.174.335		-4.174.335	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-4.174.335		-4.174.335
Mutatie geldmiddelen			<u>3.192.561</u>		<u>18.606.005</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		48.871.414		30.265.409
Stand geldmiddelen per 31 december	7		<u>52.063.975</u>		<u>48.871.413,75</u>
Mutatie geldmiddelen			3.192.561		18.606.005

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode. Voor een nadere toelichting zie 5.1.4 waarderingsgrondslagen.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting St Anna Zorggroep is statutair (en feitelijk) gevestigd te Geldrop, op het adres Bogardeind 2, en is geregistreerd onder KvK-nummer 17127118.

De belangrijkste activiteiten zijn het leveren van hoogwaardige zorg en verpleging.

Zorginstelling Stichting St Anna Zorggroep staat aan het hoofd van de groep.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RVW)*.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Verrekenen en salderen

Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover

- een deugdelijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De waarderingsgrondslagen met betrekking tot omzetverantwoording en voorzieningen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen. Deze worden voor de omzetverantwoording op pagina 14 van de jaarrekening nader toegelicht en voor de voorzieningen wordt verwezen naar de grondslagen van de betreffende post.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van de stichting St. Anna Zorggroep zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de zorginstelling als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van de stichting St Anna Zorggroep.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

De stichting St. Anna Zorggroep heeft de volgende vennootschap volledig in de consolidatie betrokken:

- TopSupport BV, KvK nummer 171 263 86, gevestigd op het adres Anton Coolenlaan 1 - 03, 5644 RX Eindhoven, als een 100% deelneming.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen instelling vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen. Zie de grondslag onder het hoofd 'Immateriële vaste activa' voor de verwerking van eventuele positieve of negatieve goodwill die ontstaat bij de overname.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen. Er hebben in 2025 geen acquisities of desinvesteringen plaatsgevonden van groepsmaatschappijen.

Verbonden rechtspersonen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Zorginstelling St. Anna Zorggroep is geen transacties met verbonden partijen aangegaan die niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder punt 13.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de Winst- en Verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de stichting St. Anna Zorggroep.

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terrein: 0%, 2,5%, 5%, 10%
- Machines en installaties: 5%.
- Andere Bedrijfsmiddelen:
 - Inventarissen: 10%.
 - ICT: 20%.

Groot onderhoud:

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode, doch niet lager dan nihil. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst- en verliesrekening.

Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de instelling invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde winst- en verliesrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

De leningen aan niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel opgenomen tegen reële waarde.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het kopje Financiële Instrumenten. Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Ondanks dat er geen indicaties aanwezig zijn voor bijzondere waardeverminderingen heeft de stichting St. Anna Zorggroep volledigheidshalve de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd. De stichting St. Anna Zorggroep hanteert in de bedrijfswaardeberekening overeenkomstig voorgaande jaren twee kasstroombegenerende eenheden, zijnde het Anna Ziekenhuis en Anna Ouderenzorg. Voor beide kasstroombegenerende eenheden is afzonderlijk de contante waarde van de toekomstige kasstromen vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2025. Voor beide eenheden is de headroom positief, waardoor er geen aanleiding is voor een bijzondere waardevermindering.

Belangrijke overige veronderstellingen die zijn gehanteerd bij de benadering van de contante waarde van de kasstromen zijn:

- Er is een lange termijn groeivoet gehanteerd van 1%;
- Uit de meerjarenbegroting afgeleide kasstromen voor de jaren 2025 tot en met 2028, en genormaliseerde trendmatige kasstromen vanaf 2028 tot aan einde verwachte gebruiksduur;
- Instandhoudingsinvesteringen tot het niveau dat noodzakelijk wordt geacht om het betreffende vastgoed tot aan het einde levensduur in gebruik te houden;
- Een disconteringsvoet van 5,1% zijnde het gemiddelde van de externe vermogenskosten.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op basis van de FIFO methode (onder aftrek van een voorziening incourantheid) of tegen de lagere marktwaarde.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten zowel primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Primaire Financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Financiële instrumenten die deel uitmaken van een handelsportefeuille

Financiële instrumenten (activa en verplichtingen) die worden aangehouden voor handelsdoeleinden worden gewaardeerd tegen reële waarde en wijzigingen in die reële waarde worden verantwoord in de winst-en-verliesrekening. In de eerste periode van waardering worden toerekenbare transactiekosten als last in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Afgeleide financiële instrumenten

We maken geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten, zoals derivaten.

Bepaling reële waarde:

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

De reële waarde van derivaten waarbij collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de (Eonia) swapcurve, omdat door de uitwisseling het krediet- en liquiditeitsrisico worden verzacht. De reële waarde van derivaten waarbij geen collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de relevante swapcurve vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Onderhanden trajecten WMO/jeugdzorg

Onderhanden trajecten WMO/jeugdzorg worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, zijnde de reeds bestede verrichtingen, of tegen de opbrengstwaarde van de trajecten indien deze lager is. De productie van de onderhanden trajecten is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de trajecten die ultimo boekjaar openstonden. Op de onderhanden trajecten worden de voorschotten die ontvangen zijn in mindering gebracht.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgw waardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Op basis van een ouderdomsanalyse van de openstaande posten per 31 december 2025 is per debiteur bepaald of en welke voorziening benodigd is.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie aan de voorziening. De toegepaste disconteringsvoet van 3,1% weerspiegelt de actuele marktrente.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Per individuele voorziening is een toelichting van de grondslagen voor waardering opgenomen :

Voorziening vervroegde uittreding VVT

De Voorziening vervroegde uittreding VVT betreft een voorziening voor medewerkers van Anna Ouderenzorg, die minimaal 45 jaar werkzaam zijn geweest in de sector vallende onder de cao van de VVT, waarvan minimaal 20 jaar in een zwaar beroep. Er is gekozen om de voorziening in 2021 al volledig op te bouwen op basis van de genoemde criteria. Gegeven welke werknemers voor het bepalen van de verplichting op basis van RJ 271.403 in aanmerking moet worden genomen, wordt voor het bepalen van de omvang van de verplichting (voorziening) verwezen naar RJ 252. De berekening is gebaseerd op hiervoor genoemde criteria, inclusief leeftijd (geboren voor 1965), blijfkans, gedane toezeggingen en inschattingen op het gebruik maken van medewerkers binnen de VVT sector van deze regeling van vervroegde uittreding. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen (inclusief gratificaties bij pensioenering). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (uitgezonderd de Long-COVID waarvoor een periode van drie jaar geldt en voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar en eventueel verschuldigde transitievergoeding. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Voorziening WGA

De stichting St. Anna Zorggroep is eigenrisicodragers voor de WGA. Dit betekent dat St Anna Zorggroep zelf de WGA uitkeringen van (ex-) werknemers betaalt voor een periode van maximaal 10 jaar. Voor de verwachte toekomstige uitbetalingen in dit kader is een voorziening getroffen. De berekening is gebaseerd op de verwachte duur van de uitbetalingen, het arbeidsongeschiktheidspercentage en het oorspronkelijke loon. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Voorziening Generatiebeleid

De voorziening Generatiebeleid betreft een voorziening voor medewerkers van het Anna Ziekenhuis, die minimaal 8 jaar werkzaam zijn bij een werkgever die onder de cao ziekenhuizen valt op het moment van deelname, minder dan 5 jaar voor hun pensioendatum zitten en na deelname minimaal 18 contracturen heeft. In het generatiebeleid is sprake van een diensttijds: iemand moet 8 jaar in dienst zijn geweest om deel te kunnen nemen aan het Generatiebeleid, wat start 5 jaar voor pensioenering. Dit betekent dat de voorziening geleidelijk opgebouwd gaat worden op het moment dat een medewerker 13 jaar (8+5 jaar) voor zijn pensioeringsdatum is. Op dat moment wordt 1/8 (13%) van de kosten van het generatiebeleid (voor de voorafgaande 5 jaar aan pensioenering) gereserveerd. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde discontovoet.

Voorziening WIA hiaat

De voorziening WIA hiaat is een verplichte verzekering voor medewerkers van ouderenzorg, vallend onder de CAO van de VVT. Hierbij is bepaald dat VVT-aanbieders, wanneer zij nog geen (vrijwillige) verzekering hebben afgesloten, met terugwerkende kracht over de periode maart 2020 t/m december 2023 een WIA-hiaatverzekering moeten afsluiten. Op basis van de cao-afpraak draagt de werkgever de kosten hiervan. De hiermee gemoeide inlooppremie bedraagt gedurende 5 jaar 0,12% van het pensioengevend salaris over 2023.

Voorziening Medirisk

De stichting St. Anna Zorggroep heeft een aandeel in Medirisk, op de balans gewaardeerd onder de financiële vaste activa. Omdat de verwachte marktwaarde van de deelneming nihil is, is er een voorziening gevormd ter hoogte van de waarde van de deelneming.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fout herstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting St. Anna Zorggroep heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij St. Anna Zorggroep. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. St. Anna Zorggroep betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Eind december 2025 bedroeg de dekkingsgraad 125,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. De Stichting St Anna Zorggroep heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting St Anna Zorggroep heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Uitgangspunten Sociaal Domein (WMO en Jeugdwet)

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en/of Jeugdwet-omzet heeft de instelling de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. In de praktijk kan het lang duren voordat de geleverde Wmo-zorg en jeugdhulp in een kalenderjaar definitief wordt afgerekend door de gemeenten. Hierdoor is er onzekerheid over het vergoeden van overproductie en kunnen gemeenten geleverde zorg ter discussie stellen, waardoor deze mogelijk niet wordt vergoed.

De raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2026 of later.

5.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt zoals aanbevolen in Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de winst- en verliesrekening gemaakt in de volgende segmenten: Anna Ziekenhuis en Anna Ouderenzorg.

Bij de verdeling van de winst- en verliesrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van service level agreements (SLA's) per dienstverlenende afdeling.

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De in de verworven groepsmaatschappij aanwezige geldmiddelen zijn van de aankoopprijs in aftrek gebracht.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt.

Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet Normering Topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	53.568.600	55.783.082
Machines en installaties	4.048.319	5.467.206
Andere vaste bedrijfsmiddelen	30.418.197	30.292.579
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering	996.718	1.099.851
Totaal materiële vaste activa	<u>89.031.834</u>	<u>92.642.718</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	92.642.718	91.427.065
Bij: investeringen	9.331.220	13.120.228
Af: Terugname afgeschreven activa	50.556	0
Af: afschrijvingen	12.891.548	11.904.575
Boekwaarde per 31 december	<u>89.031.834</u>	<u>92.642.718</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

De materiële vaste activa zijn voor 100 % in economisch eigendom van de stichting St. Anna Zorggroep.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 5.1.9.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 35,1 mln. (2024: €39,2 mln.) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 8,3 mln. (2024: € 9,4 mln) als garantie voor leningen die niet zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ). De zorginstelling heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren.

2. Financiële vaste activa

<i>Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	811.451	879.659
Resultaat deelnemingen	-51.565	-68.207
Boekwaarde per 31 december	<u>759.886</u>	<u>811.451</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.7.

De vorderingen op de financiële vaste activa bevat geen bedragen met een looptijd korter dan 1 jaar. De gehele vordering op Medirisk B.A. te Utrecht is opgenomen als voorziening onder punt 9. Voorzieningen.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaalbe-lang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
				€	€
Zeggenschapsbelangen:					
Breedband Regio Eindhoven b.v. te Eindhoven	Glasvezel exploitatie	74.172	1,80%	5.182.453	570.585
MediRisk B.A. te Utrecht	Medische aansprakelijkheids-verzekeraar	412.229	1,13%		

Toelichting:

Het eigen vermogen en resultaat van Breedband Regio Eindhoven b.v. is gebaseerd op de jaarrekening 2024. De jaarrekening 2025 wordt in april 2026 vastgesteld. Het resultaat 2025 wordt positief, echter niet op het niveau van 2024.

ACTIVA

3. Voorraden

De specificatie is als volgt voor Gereed product en handelsgoederen:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Medische middelen	2.642.513	2.202.322
Voedingsmiddelen	98.800	89.368
Kantoorbenodigdheden en drukwerk	11.914	18.738
Dienstkleding	1.225	1.166
Totaal voorraad Gereed product en handelsgoederen	<u><u>2.754.452</u></u>	<u><u>2.311.594</u></u>

Toelichting:

Op de voorraden is een voorziening voor incurantheid in aftrek gebracht van € 10.000 (vorig jaar € 79.500).

4. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten (DBC's en overige trajecten)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten gereguleerd segment	1.329.507	1.249.375
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	23.466.624	22.271.050
Af: ontvangen voorschotten	-20.452.576	-19.897.045
Totaal onderhanden werk	<u><u>4.343.555</u></u>	<u><u>3.623.380</u></u>

Toelichting:

De in het boekjaar in de winst- en verliesrekening verwerkte opbrengsten, zijnde de mutatie van het onderhanden werk DBC's bedraagt € 720.175 (2024: € 14.899.543), met name als gevolg van ontvangen voorschotten.

5. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
<i>Debiteuren:</i>		
Vorderingen op debiteuren	21.406.690	13.405.199
Totaal Debiteuren	<u><u>21.406.690</u></u>	<u><u>13.405.199</u></u>
<i>Overige vorderingen:</i>		
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	7.860.609	7.832.337
Vorderingen uit hoofde van transitierегeling	778.278	819.807
Vorderingen u.h.v. financieringstekort	166.849	64.940
Overige vorderingen	29.138	58.797
Totaal overige vorderingen	<u><u>8.834.874</u></u>	<u><u>8.775.881</u></u>
<i>Overlopende activa:</i>		
Vooruitbetaalde bedragen	3.598	3.649
Overige overlopende activa	5.247.265	5.581.613
Totaal overlopende activa	<u><u>5.250.863</u></u>	<u><u>5.585.262</u></u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de debiteuren is gebracht, bedraagt € 367.546 (2024: € 177.255).

In de debiteuren en overige vorderingen zijn geen vorderingen opgenomen met een looptijd langer dan 1 jaar. De debiteuren zijn in 2025 gestegen naar € 21,4 mln (2024: € 13,4 mln), met name door een veel hogere facturering aan zorgverzekeraars in december 2025. De overige overlopende activa zijn met € 0,3 mln gedaald ten opzichte van 2024.

6. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

Onder de overige vorderingen is begrepen € 166.849 inzake het financieringsverschil WLZ dat als volgt is te specificeren:

	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	64.940	0	64.940
Financieringsverschil boekjaar	0	166.849	166.849
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	-64.940	0	-64.940
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>-64.940</u>	<u>166.849</u>	<u>101.909</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>166.849</u>	<u>166.849</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

C A

A= interne berekening

B= overeenstemming met zorgverzekeraars

C= definitieve vaststelling NZa

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	40.776.131	38.740.084
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	40.609.282	38.675.144
Totaal financieringsverschil	<u><u>166.849</u></u>	<u><u>64.940</u></u>

ACTIVA

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	52.048.272	48.853.785
Kassen	15.703	17.629
Totaal liquide middelen	<u>52.063.975</u>	<u>48.871.414</u>

Toelichting:

In de liquide middelen zijn deposito's begrepen voor een totaal van € 20 mln met een maximale looptijd van 3 maanden. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

PASSIVA

8. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Bestemmingsfondsen	12.895.994	9.984.649
Overige reserves	62.519.944,00	60.778.226
Totaal groepsvermogen	<u>75.415.938</u>	<u>70.762.875</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec
	€	€	€	€
<i>Bestemmingsfondsen :</i>				
<u>2024:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg	9.138.260	846.389	0	9.984.649
Totaal bestemmingsfondsen	<u>9.138.260</u>	<u>846.389</u>	<u>0</u>	<u>9.984.649</u>
<u>2025:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg	9.984.649	2.911.345	0	12.895.994
Totaal bestemmingsfondsen	<u>9.984.649</u>	<u>2.911.345</u>	<u>0</u>	<u>12.895.994</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec
	€	€	€	€
<i>Overige reserves :</i>				
<u>2024:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Ziekenhuis	60.326.571	32.780	0	60.359.351
Algemene Reserve Ziekenhuis	263.847	0	0	263.847
Algemene Reserve Anna Ouderenzorg	155.028	0	0	155.028
Totaal overige reserves	<u>60.745.446</u>	<u>32.780</u>	<u>0</u>	<u>60.778.226</u>
<u>2025:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Ziekenhuis	60.359.351,00	1.741.718	0	62.101.069
Algemene Reserve Ziekenhuis	263.847,00	0	0	263.847
Algemene Reserve Anna Ouderenzorg	155.028,00	0	0	155.028
Totaal overige reserves	<u>60.778.226,00</u>	<u>1.741.718</u>	<u>0</u>	<u>62.519.944</u>

Toelichting:

Het totale resultaat van Anna Ouderenzorg van het verslagjaar is toegevoegd aan het bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg. Het bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg wordt gevormd op grond van de NZa beleidsregels. Deze reserve kan alleen wijzigen door toevoegingen en onttrekkingen die ontstaan als gevolg van verschillen tussen de exploitatiekosten van Anna Ouderenzorg van dat jaar en de aanvaardbare kosten van Anna Ouderenzorg van dat jaar. St. Anna Zorggroep heeft gekozen om het totale resultaat van alle financieringsstromen van Anna Ouderenzorg toe te voegen aan het bestemmingsfonds omdat de organisatiestructuur van Anna Ouderenzorg aansluit bij de bedrijfsvoering en is ingericht naar financieringsvorm. Een positief saldo van het bestemmingsfonds dient beschikbaar te worden gehouden voor door de NZa beleidsregels aangewezen zorgactiviteiten.

Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	2025	2024
	€	€
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	4.653.063	879.169
Herwaardering materiële vaste activa	0	0
Afwaardering/herwaardering financiële vaste activa	0	0
Af: Gerealiseerde herwaardering ten laste van het eigen vermogen	0	0
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de instelling als onderdeel van het groepsvermogen	0	0
Totaalresultaat van de instelling	<u>4.653.063</u>	<u>879.169</u>

PASSIVA

9. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
Voorziening vervr. uitr. VVT	383.041	567	26.528	233.671	123.409
Jubileumverplichtingen	1.039.222	113.332	116.733	27.130	1.008.691
Langdurig Zieken	1.232.341	1.648.220	149.387		2.731.174
WGA	2.627.117	662.338		585.138	2.704.316
Voorziening Generatiebeleid	2.643.097	1.119.649	156.222	125.787	3.480.736
Voorziening WIA hiaat	65.534		25.639		39.895
MediRisk B.A.	453.712			41.483	412.229
Totaal voorzieningen	<u>8.444.063</u>	<u>3.544.106</u>	<u>474.509</u>	<u>1.013.210</u>	<u>10.500.450</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	5.760.794
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	4.739.656
hiervan > 5 jaar	800.455

Toelichting per categorie voorziening:

Vervr. uitr. VVT - De Voorziening vervoegde uittreding VVT betreft een voorziening voor medewerkers van Anna Ouderenzorg, die minimaal 45 jaar werkzaam zijn geweest in de sector vallende onder de cao van de VVT, waarvan minimaal 20 jaar in een zwaar beroep. Er is gekozen om de voorziening in 2021 al volledig op te bouwen op basis van de genoemde criteria. Gegeven welke werknemers voor het bepalen van de verplichting op basis van RJ 271.403 in aanmerking moet worden genomen, wordt voor het bepalen van de omvang van de verplichting (voorziening) verwezen naar RJ 252. De berekening is gebaseerd op hiervoor genoemde criteria, inclusief leeftijd (geboren voor 1965), blijfkans, gedane toezeggingen en inschattingen op het gebruik maken van medewerkers binnen de VVT sector van deze regeling van vervoegde uittreding. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Jubilea - De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen (inclusief gratificaties bij pensionering). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

Langdurig zieken - Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (uitgezonderd de Long-COVID waarvoor een periode van drie jaar geldt en voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar en eventueel verschuldigde transitievergoeding. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

WGA - De stichting St. Anna Zorggroep is eigenrisicodragers voor de WGA. Dit betekent dat St Anna Zorggroep zelf de WGA uitkeringen van (ex-) werknemers betaalt voor een periode van maximaal 10 jaar. Voor de verwachte toekomstige uitbetalingen in dit kader is een voorziening getroffen. De berekening is gebaseerd op de verwachte duur van de uitbetalingen, het arbeidsongeschiktheidspercentage en het oorspronkelijke loon. Zie algemene toelichting bij de voorzieningen voor de gehanteerde disconteringsvoet.

De voorziening Generatiebeleid geldt voor medewerkers van het Anna Ziekenhuis en Anna Ouderenzorg die onder de CAO vallen, minimaal 18 uur werken en aan de diensttijd- en leeftijdseisen voldoen. Binnen het Anna Ziekenhuis is deelname mogelijk na 8 jaar dienstverband en start 5 jaar vóór de pensioendatum. De voorziening wordt daarom opgebouwd vanaf 13 jaar vóór pensionering, waarbij jaarlijks 1/8 (12,5%) van de totale kosten wordt gereserveerd. Voor Anna Ouderenzorg is deelname mogelijk na 5 jaar dienstverband en start 3 jaar vóór de pensioendatum. De voorziening wordt daarom opgebouwd vanaf 8 jaar vóór pensionering, waarbij jaarlijks 1/5 (20%) van de totale kosten wordt gereserveerd. Voor de discontovoet wordt verwezen naar de algemene toelichting van de voorzieningen.

De voorziening WIA hiaat is een verplichte verzekering voor medewerkers van ouderenzorg, vallend onder de CAO van de VVT. Hierbij is bepaald dat VVT-aanbieders, wanneer zij nog geen (vrijwillige) verzekering hebben afgesloten, met terugwerkende kracht over de periode maart 2020 t/m december 2024 een WIA-hiaatverzekering moeten afsluiten. Op basis van de cao-afpraak draagt de werkgever de kosten hiervan. De hiermee gemoeide inlooppremie bedraagt gedurende 5 jaar 0,12% van het pensioengevend salaris over 2024.

MediRisk - voorziening deelneming MediRisk betreft het volledige kapitaalbelang gestort in MediRisk per 31-12-2025.

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	39.240.665	43.414.999
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	4.174.335	4.174.335
Stand per 31 december	<u>35.066.330</u>	<u>39.240.664</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	4.174.335	4.174.335
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>30.891.995</u>	<u>35.066.329</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.) , aflossingsverplichtingen	4.174.335	4.174.335
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	30.891.995	35.066.329
hiervan > 5 jaar	20.019.686	22.127.352

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen luiden als volgt :

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen
- pandrecht op alle vorderingen

Er is sprake van een bankconvenant (DSCR en solvabiliteit) waaraan per 31 december 2025 wordt voldaan.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

11. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie Overige schulden is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Nog te betalen salarissen	151.212	194.316
Vakantiegeld	3.606.118	3.317.651
Vakantiedagen	5.192.817	2.628.484
Persoonlijk levensfase budget	12.064.147	12.509.544
Nog te betalen kosten	9.094.402	9.058.705
Totaal overige kortlopende schulden	<u>30.108.696</u>	<u>27.708.700</u>

De specificatie Overlopende passiva is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overlopende rente	260.444	290.305
Te verrekenen MSB's	8.260.132	6.580.246
Overlopende passiva	3.888.771	3.980.147
Totaal overlopende passiva	<u>12.409.347</u>	<u>10.850.698</u>

Toelichting:

De totale overige kortlopende schulden zijn gestegen met € 2,6 mln. ultimo 2025 t.o.v. 2024. De Overlopende passiva zijn met € 1,5 mln gestegen in 2025 t.o.v. 2024. Het Persoonlijk Levensfase Budget is gedaald met € 0,4 mln t.o.v. 2024.

12. Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting St. Anna Zorggroep maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen, blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor het merendeel geconcentreerd bij 4 grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico is gelijk aan de onder de debiteuren en overige vorderingen opgenomen bedragen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

(Meerjarige) Financiële Verplichtingen:

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal €
	€	€	€	€
Huur Woonzorgcentrum Nicasius, Heeze	912.001	3.648.003	1.824.002	6.384.006
Huur Antoon Coolenlaan, Eindhoven	0	0	0	0
Operationele lease	82.307	155.931	0	238.238
Totaal meerjarige verplichtingen	<u>994.308</u>	<u>3.803.934</u>	<u>1.824.002</u>	<u>6.622.244</u>

Het huurpand Antoon Coolenlaan te Eindhoven is begin januari 2026 aangekocht.

Bankgarantie

De stichting St. Anna Zorggroep heeft, ten behoeve van derden, een bankgarantie afgegeven van € 52.375 met vermelding van ter zake ingediende aanspraken.

Zekerheden

De stichting St. Anna Zorggroep heeft als zekerheid en onderpand bij een bank ondergebracht, de panden behorend tot de stichting St. Anna Zorggroep. St. Anna Zorggroep heeft 2 bankconvenanten met externe financiering afgesproken, zijnde een solvabiliteit van minimaal 25% en een DSCR van minimaal 1,0. Aan beide bankconvenanten wordt voldaan per 31 december 2025.

Operationele Lease

De Operationele Lease betreft alleen de leaseauto's die stichting St. Anna Zorggroep in gebruik heeft genomen.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Obligo Waarborgfonds

Deelnemers van het WIZ zijn via het obligo mederisicodragers. In het extreme geval dat het WIZ op haar garantieverplichtingen wordt aangesproken én de door het WIZ gevestigde zekerheden en het door haar aangehouden vermogen onvoldoende is om aan de garantieverplichtingen jegens de geldgever te voldoen, kan het WIZ beroep doen op de aangesloten deelnemers.

Het obligo bedrag bedraagt maximaal 3,0% van de resterende schuld van de leningen geborgd door het Waarborgfonds. Het maximale obligobedrag per ultimo 2025 bedraagt € 801.990.

Kredietfaciliteit

De stichting St. Anna Zorggroep heeft 2 committed rekening courant kredietfaciliteiten afgesloten. In totaal voor een maximum-bedrag van € 7,8 mln. Deze zijn afgesloten om het werkkapitaal van de gehele stichting St. Anna Zorggroep te financieren. Hier is in 2025 geen gebruik van gemaakt.

VPB-plicht Jeugdzorg

Op 13 december 2019 is in de Staatscourant het (aangepaste) beleidsbesluit subjectieve vrijstellingen ex artikel 5 Wet op de Vennootschapsbelasting (Wet Vpb) gepubliceerd. Dit besluit bevat verduidelijkingen voor jeugdzorg- en jeugdhulpinstellingen voor wat betreft de beoordeling van hun vennootschapsbelastingplicht en de mogelijkheden om een beroep te doen op de zogenoemde 'zorgvrijstelling' ex artikel 5 lid 1, onderdeel c Wet Vpb. Per instelling moet worden getoetst of en in hoeverre een onderneming wordt gedreven en zo ja, of aan de wettelijke voorwaarden voor een subjectieve vrijstelling zoals de zorgvrijstelling ex. artikel 5, lid 1, onderdeel c wordt voldaan. Het gepubliceerde besluit bevat voor jeugdzorg- en jeugdhulpinstellingen relevante informatie voor de beoordeling van hun Vpb positie en meer in het bijzonder de mogelijkheden om een beroep te kunnen doen op een subjectieve (zorg-) vrijstelling. De stichting St. Anna Zorggroep heeft een analyse gemaakt van de eventuele gevolgen van de vennootschapsbelastingplicht en geconcludeerd dat vanwege het geringe omzetaandeel jeugdzorg (€ 26.497) er geen vennootschapsplicht ontstaat. Derhalve is er in de jaarrekening geen rekening gehouden met een eventuele belastingverplichting uit hoofde van de vennootschapsbelastingplicht.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europees Hof van Justitie een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het makro kader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. St. Anna Zorggroep is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2025.

De heffingsgrondslag Macrobeheersinstrument is als volgt opgebouwd:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Tariefopbrengst van DBC's, DBC-zorgproducten, overige zorgproducten in zowel het gereuleerde als het vrije segment en ZZP's GGZ	198.033.200	180.619.677
Verrekenbedrag op grond van de beleidsregel Transitie bekostigingsstructuur medisch specialistische zorg resp. de beleidsregel Verlenging transitie model voor gebudgetteerde zorgaanbieders van gespecialiseerde curatieve GGZ	0	0
Mutatie medisch specialistische zorg in het onderhanden werk	1.247.855	1.805.677
Totaal heffingsgrondslag	<u>199.281.055</u>	<u>182.425.354</u>

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en voorstelbetaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
- aanschafwaarde	134.993.729	40.599.568	68.713.077	1.099.851	245.406.225
- cumulatieve afschrijvingen	79.210.647	35.132.362	38.420.498	0	152.763.507
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>55.783.082</u>	<u>5.467.206</u>	<u>30.292.579</u>	<u>1.099.851</u>	<u>92.642.718</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	2.100.012	106.426	7.227.915	-103.133	9.331.220
- afschrijvingen	4.314.494	1.525.313	7.051.741	0	12.891.548
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	144.512	0	898.532	0	1.043.044
.cumulatieve afschrijvingen	<u>144.512</u>	<u>0</u>	<u>847.976</u>	<u>0</u>	<u>992.488</u>
	0	0	50.556	0	50.556
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
per saldo	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.214.482</u>	<u>-1.418.887</u>	<u>125.618</u>	<u>-103.133</u>	<u>-3.610.884</u>
Stand per 31 december 2025					
- aanschafwaarde	136.949.229	40.705.994	75.042.460	996.718	253.694.401
- cumulatieve afschrijvingen	83.380.629	36.657.675	44.624.263	0	164.662.567
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>53.568.600</u>	<u>4.048.319</u>	<u>30.418.197</u>	<u>996.718</u>	<u>89.031.834</u>
Afschrijvingspercentage *)	0%, 2,5% / 5% / 10%	5%	10% / 20%		

*) hier wordt van afgeweken op grond van de daadwerkelijke bedrijfseconomische levensduur van de afzonderlijke activa

5.1.7 MUTATIEOVERZICHT FINANCIELE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps- maatschappijen	Andere deelnemingen	Vorderingen op groeps- maatschappijen	Vorderingen op overige verbonden maatschappijen	Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025		811.451					811.451
Resultaat deelnemingen		-51.565					-51.565
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>0</u>	<u>759.886</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>759.886</u>

BIJLAGE

5.1.8 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
N.V. BNG	21-aug-07	13.000.000	20	Onderhands	4,803%	1.950.000	0	650.000	1.300.000	0	2	Lineair	650.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	9-jun-08	15.000.000	20	Onderhands	4,738%	2.625.000	0	750.000	1.875.000	0	3	Lineair	750.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	1-apr-15	3.750.000	15	Onderhands	1,07%	1.500.000	0	250.000	1.250.000	0	5	Lineair	250.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	8-okt-25	1.800.000	6	Onderhands	3,19%	1.800.000	0	300.000	1.500.000	0	4	Lineair	300.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	17-mei-21	2.612.500	11	Onderhands	2,72%	1.900.000	0	237.500	1.662.500	475.000	7	Lineair	237.500	WFZ geborgd
ING Bank	1-aug-12	10.000.000	15	Onderhands	3,04%	1.999.984	0	666.668	1.333.316	0	2	Lineair	666.668	Hypotheek
RABO bank	1-sep-05	1.871.843	33	Onderhands	1,30%	794.115	0	56.722	737.393	453.786	13	Lineair	56.722	WFZ geborgd
RABO bank	1-sep-05	1.871.843	33	Onderhands	1,40%	794.115	0	56.723	737.392	453.780	13	Lineair	56.723	WFZ geborgd
N.V. BNG	23-dec-13	1.418.063	15	Onderhands	3,59%	794.115	0	56.723	737.392	453.780	13	Lineair	56.723	WFZ geborgd
AEGON Levensverzekering N.V.	2-mrt-15	14.500.000	30	Onderhands	1,23%	10.150.002	0	483.333	9.666.669	7.250.002	19	Lineair	483.333	WFZ geborgd
ING Bank 2,78%	22-apr-22	4.000.000	10	Onderhands	2,78%	3.700.000	0	200.000	3.500.000	2.500.000	7	Lineair	200.000	Hypotheek
NWB 3,13%	1-dec-22	4.000.000	30	Onderhands	3,13%	3.733.334	0	133.333	3.600.001	2.933.336	27	Lineair	133.333	WFZ geborgd
ING Bank 2,87%	1-feb-23	4.000.000	10	Onderhands	2,87%	3.700.000	0	200.000	3.500.000	2.500.000	7	Lineair	200.000	Hypotheek
NWB 3,25%	2-mei-23	4.000.000	30	Onderhands	3,25%	3.800.000	0	133.333	3.666.667	3.000.002	27	Lineair	133.333	WFZ geborgd
Totaal		81.824.250				39.240.665	0	4.174.335	35.066.330	20.019.686			4.174.335	

5.1.9.1 GESEGMENTEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

SEGMENT 1 Anna Ziekenhuis

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Zorgverzekeringswet	196.402.516	180.077.103
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	2.671.913	3.275.744
Opbrengsten Jeugdwet	26.497	158.255
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>10.622.620</u>	<u>9.878.973</u>
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	209.723.546	193.390.075
Netto Omzet	<u>209.723.546</u>	<u>193.390.075</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	3.306.928	3.458.184
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>213.030.474</u>	<u>196.848.259</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	39.650.453	38.871.976
Lonen en salarissen	75.323.582	69.314.791
Sociale lasten	12.755.241	11.308.683
Pensioenlasten	7.082.437	6.503.525
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	10.461.017	9.543.975
Overige bedrijfskosten	66.114.938	61.324.251
Som der bedrijfslasten	<u>211.387.668</u>	<u>196.867.201</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	1.642.806	-18.942
Rentelasten en soortgelijke kosten	102.455	71.498
Som der baten en lasten	<u>102.455</u>	<u>71.498</u>
RESULTAAT VOOR BELASTING	<u>1.745.261</u>	<u>52.556</u>
Belastingen	3.543	19.776
RESULTAAT NA BELASTING	<u><u>1.741.718</u></u>	<u><u>32.780</u></u>
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Toevoeging / (onttrekking) :		
Algemene en overige reserves	1.741.718	32.780
	<u><u>1.741.718</u></u>	<u><u>32.780</u></u>

5.1.9.1 GESEGMENTEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

SEGMENT 2 Anna Ouderenzorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Zorgverzekeringswet	2.878.539	2.348.251
Wet langdurige zorg	40.776.131	38.401.096
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	490.355	395.342
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>2.744.597</u>	<u>2.023.582</u>
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>46.889.622</u>	<u>43.168.270</u>
Netto Omzet	<u>46.889.622</u>	<u>43.168.270</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	353.894	353.772
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>47.243.516</u>	<u>43.522.042</u>
 BEDRIJFSLASTEN:		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	2.333.337	3.855.121
Lonen en salarissen	24.385.692	22.331.175
Sociale lasten	3.876.248	3.284.856
Pensioenlasten	1.881.627	1.644.133
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	2.430.531	2.537.324
Overige bedrijfskosten	8.964.385	8.548.487
Som der bedrijfslasten	<u>43.871.820</u>	<u>42.201.097</u>
 BEDRIJFSRESULTAAT		
	3.371.696	1.320.945
Rentelasten en soortgelijke kosten	-460.351	-474.556
RESULTAAT VOOR BELASTING	<u>2.911.345</u>	<u>846.389</u>
Belastingen	0	0
RESULTAAT NA BELASTING	<u>2.911.345</u>	<u>846.389</u>
 <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking) :		
Bestemmingsfonds	2.911.345	846.389
	<u>2.911.345</u>	<u>846.389</u>

5.1.9.2 AANSLUITING TOTAAL RESULTAAT MET RESULTAAT SEGMENTEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Resultaat volgens gesegmenteerde winst- en verliesrekeningen:		
SEGMENT 1 Anna Ziekenhuis	1.741.718	32.780
SEGMENT 2 Anna Ouderenzorg	<u>2.911.345</u>	<u>846.389</u>
	4.653.063	879.169
Resultaat volgens geconsolideerde winst- en verliesrekening	<u>4.653.063</u>	<u>879.169</u>

5.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

14. Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	3.162.268	3.671.086
Totaal	<u>3.162.268</u>	<u>3.671.086</u>

Toelichting:
 Subsidies zijn met name ontvangen bedragen van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport op het gebied van cursussen en opleidingen (o.a. SO-MSZ, voorheen KiPZ gelden) op basis van subsidie aanvragen en ontvangen beschikkingen. De afname in 2025 van € 0,5 mln t.o.v. 2024 is voornamelijk te verklaren door de subsidie beschikbaarheidsbijdragen van het NZA.

15. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

<i>De specificatie Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Opbrengst WMO	199.970	261.177
Opbrengst geneesmiddelen	4.495.200	4.197.676
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	8.672.047	7.443.701
Totaal Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>13.367.217</u>	<u>11.902.555</u>

Toelichting:
 De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening bestaan met name uit, eerstelijns verblijf, extramurale behandelingen, onverzekerde zorg en poliklinische fysiotherapie.

16. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige dienstverlening	96.019	82.222
Doorberekende kapitaalslasten	806.029	816.644
Overige opbrengsten	2.758.774	2.913.089
Totaal	<u>3.660.822</u>	<u>3.811.955</u>

Toelichting:
 De overige bedrijfsopbrengsten bestaan onder meer uit opbrengsten cateringactiviteiten, trainingen en verhuur van ruimten.

5.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

17. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	6.178.930	10.276.351
Ingeleend personeel zorginstellingen	4.646.396	3.939.259
Honorarium Neurochirurgie	140.000	142.100
Honorarium Medisch Specialistisch Bedrijf (M.S.B.)	31.018.464	28.369.387
Totaal	<u>41.983.790</u>	<u>42.727.097</u>

Toelichting:

Het honorarium van de Medisch Specialististen is gestegen als gevolg van een toename van de omzet Zvw. De honorariumkosten zijn bepaald op basis van een definitief getekende overeenkomst tussen St Anna Zorggroep en het MSBA. De kosten voor PNIL zijn in 2025 gedaald met € 4,1 mln t.o.v. 2024. Ingeleend personeel zorginstellingen bestaat met name uit langdurig ingeleend personeel van andere zorginstellingen of M.S.B.

18. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	99.709.274	91.645.966
Sociale lasten	16.631.489	14.593.539
Pensioenlasten	8.964.064	8.147.658
Totaal personeelskosten	<u>125.304.827</u>	<u>114.387.163</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Anna Ziekenhuis	1.148,5	1.142,7
Anna Ouderenzorg	454,7	428,8
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.603,2</u>	<u>1.571,5</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De personeelskosten zijn in 2025 gestegen met € 10,9 mln. De grootste oorzaak van de stijging van de personeelskosten in 2025 zijn de CAO stijgingen van 2024 en 2025, zowel bij Anna Ziekenhuis als Anna Ouderenzorg. Daarnaast is bij Anna Ouderenzorg het aantal FTE's in loondienst toegenomen, bijna volledig als gevolg van vervangen van PNIL door personeel in loondienst. Bij zowel Anna Ziekenhuis als Anna Ouderenzorg is met een beperkte toename van personele inzet een hogere productieopbrengst gerealiseerd.

19. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	12.891.548	12.081.299
Totaal afschrijvingen	<u>12.891.548</u>	<u>12.081.299</u>

5.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

20. Overige bedrijfskosten

	2025	2024
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	5.672.760	5.342.232
Algemene kosten	14.106.044	13.128.609
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	39.807.299	36.978.672
Overige personeelskosten	8.545.645	7.345.629
Onderhoud en energiekosten	5.541.647	5.900.357
Huur en leasing	1.215.698	1.145.137
Dotaties en vrijval voorzieningen	190.230	32.102
Totaal overige bedrijfskosten	<u>75.079.323</u>	<u>69.872.738</u>

Toelichting:

De overige bedrijfskosten zijn in 2025 met 6,9% gestegen ten opzichte van 2024. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door een stijging van de patiënt- en bewonersgebonden kosten van € 2,8 mln (met name veroorzaakt door hogere kosten van de dure geneesmiddelen in 2025) en een stijging van de Algemene kosten met € 1,0 mln en Overige personeelskosten met € 0,9 mln.

21. Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-636.101	-548.308
Subtotaal financiële baten	-636.101	-548.308
Rentelasten en soortgelijke kosten	993.997	951.367
Subtotaal financiële lasten	993.997	951.367
Totaal Financiële baten en lasten	<u>357.896</u>	<u>403.059</u>

Toelichting:

De rentelasten betreffen voornamelijk de rente op langlopende leningen. De rentebaten betreffen met name de ontvangen rentes van de diverse afgesloten deposito's.

22. Belastingen

	2025	2024
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Vennootschapsbelasting 2023	0	17.352
Vennootschapsbelasting 2024	0	2.424
Vennootschapsbelasting 2025	3.543	0
Totaal Belastingen	<u>3.543</u>	<u>19.776</u>

Toelichting:

Betreft (berekende) vennootschapsbelasting 2024 en 2025 voor Topsupport B.V.

23. Wet normering topinkomens (WNT)

De WNT gegevens zijn ingevuld en opgenomen op de navolgende 2 pagina's.

24. Honoraria accountant

	2025	2024
	€	€
<i>De honoraria van de accountant zijn als volgt:</i>		
1 Controle van de jaarrekening	208.871	200.406
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	76.604	73.950
3 Fiscale advisering	16.221	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>301.696</u>	<u>274.356</u>

Toelichting:

De lichte stijging van de honoraria van de accountant t.o.v. 2024 komt voornamelijk door de fiscale advisering.

25. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichhouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 23.

WNT-verantwoording 2025 stichting St. Anna Zorggroep

De WNT is van toepassing op stichting St. Anna Zorggroep. Het bezoldigingsmaximum bedraagt € 246.000 voor stichting St. Anna Zorggroep in 2025, zijnde klasse V met 14 punten op basis van de regeling Zorg- en Jeugdhulp. Dit geldt naar rato van de duur en omvang van het dienstverband. Voor de Raad van Toezicht gelden de maxima van 15 % van € 246.000 voor de voorzitter en 10% van € 246.000 voor de overige leden. De bezoldiging van de totale RvT kosten zijn over 2025 begrensd op de NVTZ richtlijn, zijnde maximaal 52% van het bezoldigingsmaximum, zoals hierboven vermeld.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	drs. A.J. van der Put - van der Vlugt	dr. T. Sijbesma
Functiegegevens	Lid RvB	Voorzitter RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	224.508	229.484
Beloningen betaalbaar op termijn	16.119	16.131
<i>Subtotaal</i>	<i>240.627</i>	<i>245.615</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	240.627	245.615
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	drs. A.J. van der Put - van der Vlugt	dr. T. Sijbesma
Functiegegevens	Lid RvB	Voorzitter RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	208.300	216.780
Beloningen betaalbaar op termijn	16.190	16.211
<i>Subtotaal</i>	<i>224.490</i>	<i>232.991</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
Bezoldiging	224.490	232.991

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2018).

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025										
bedragen x € 1	Ir. J.A.M. van Leeuwen		Prof. dr. J.A. Roukema		Mw. W. de Jong – Verspeek		Dhr. R. Claessen		Mw. W. Boot	
Funcțiegegevens	Voorzitter		Lid		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12	
Bezoldiging										
Bezoldiging	34.888		23.258		23.258		23.258		23.258	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900		24.600		24.600		24.600		24.600	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	34.888		23.258		23.258		23.258		23.258	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2024										
bedragen x € 1	Ir. J.A.M. van Leeuwen		Prof. dr. J.A. Roukema		Mw. W. de Jong – Verspeek		Dhr. R. Claessen		Mw. W. Boot	
Funcțiegegevens	Voorzitter		Lid		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12	
Bezoldiging										
Bezoldiging	33.040		22.030		22.030		22.030		22.030	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950		23.300		23.300		23.300		23.300	

5.2 ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2025

5.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

	Ref.	31-dec-25 €	31-dec-24 €
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa:			
Bedrijfsgebouwen en terreinen	1	53.568.600	55.783.082
Machines en installaties	1	4.048.319	5.467.206
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1	30.243.438	30.089.664
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	1	996.718	1.099.851
Totaal materiële vaste activa		<u>88.857.075</u>	<u>92.439.803</u>
II Financiële vaste activa:			
Andere deelnemingen	2	759.886	811.451
Totaal financiële vaste activa		<u>759.886</u>	<u>811.451</u>
Totaal vaste activa		<u>89.616.961</u>	<u>93.251.254</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden:			
Gereed product en handelsgoederen	3	2.754.452	2.311.594
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	4	4.343.555	3.623.380
III Vorderingen:			
Debiteuren	5	21.208.586	13.130.865
Groepsmaatschappijen	5	544.765	943.798
Overige vorderingen	5/6	8.806.157	8.768.395
Overlopende activa	5	5.236.477	5.574.088
Totaal vorderingen		<u>35.795.985</u>	<u>28.417.145</u>
IV Liquide middelen	7	51.885.343	48.398.544
C Totaal activa		<u><u>184.396.296</u></u>	<u><u>176.001.918</u></u>

5.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-25 €	31-dec-24 €
PASSIVA			
D Eigen vermogen	8		
Bestemmingsfondsen		12.895.994	9.984.649
Algemene en overige reserves		62.519.944	60.778.226
Totaal eigen vermogen		<u>75.415.938</u>	<u>70.762.875</u>
E Voorzieningen			
Voorziening Generatiebeleid		3.480.736	2.643.097
Voorziening vervr. uittr. VVT		123.409	383.041
Jubileumverplichtingen		1.008.691	1.039.222
WGA		2.704.316	2.627.117
Langdurig Zieken		2.731.174	1.232.341
Voorziening WIA hiaat		39.895	65.534
MediRisk B.A.		412.229	453.712
Deelnemingen Topsupport BV		8.810	23.764
Overige voorzieningen	9	10.509.260	8.467.827
Totaal voorzieningen		<u>10.509.260</u>	<u>8.467.827</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
Schulden aan banken		30.891.995	35.066.329
Totaal langlopende leningen		<u>30.891.995</u>	<u>35.066.329</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
I Schulden aan leveranciers en handelskredieten		12.064.691	11.139.423
II Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen		4.174.335	4.174.335
III Belastingen en premies sociale verzekeringen		5.856.422	5.152.436
IV Schulden terzake pensioenen		3.038.689	2.716.522
V Overige kortlopende schulden	11	30.107.046	27.707.050
VI Overlopende passiva	11	12.337.920	10.815.121
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>67.579.103</u>	<u>61.704.887</u>
Totaal passiva		<u><u>184.396.296</u></u>	<u><u>176.001.918</u></u>

5.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Zorgverzekeringswet		199.281.055	182.425.354
Wet langdurige zorg		40.776.131	38.401.096
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	14	3.161.641	3.671.086
Opbrengsten Jeugdwet		26.497	158.255
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	15	10.298.914	9.574.726
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		<u>253.544.238</u>	<u>234.230.517</u>
Netto Omzet		253.544.238	234.230.517
Overige bedrijfsopbrengsten	16	3.637.999	3.800.625
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>257.182.237</u>	<u>238.031.142</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	17	41.759.373	42.518.761
Lonen en salarissen	18	97.512.546	90.077.328
Sociale lasten	18	16.389.298	14.412.763
Pensioenlasten	18	8.831.886	8.040.030
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	12.863.392	12.053.231
Overige bedrijfskosten	20	74.778.172	69.589.549
Som der bedrijfslasten		<u>252.134.667</u>	<u>236.691.661</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		5.047.570	1.339.481
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-357.896	-403.058
Som der baten en lasten		<u>-357.896</u>	<u>-403.058</u>
RESULTAAT VOOR BELASTING		4.689.674	936.422
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		-36.611	-57.254
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>4.653.063</u>	<u>879.168</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Toevoeging / (onttrekking) :			
Bestemmingsfonds (Anna Ouderenzorg)		2.911.345	846.389
Algemene en overige reserves (Ziekenhuis)		1.741.718	32.780
		<u>4.653.063</u>	<u>879.169</u>

5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

5.2.3.1 Algemeen

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen.

5.2.3.2 Afwijkingen in waarderingsgrondslagen enkelvoudige jaarrekening

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de instelling in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de instelling en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Het resultaat deelnemingen is als onderdeel van de financiële baten en lasten in de winst- en verliesrekening verantwoord.

5.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA**1. Materiële vaste activa**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	53.568.600	55.783.082
Machines en installaties	4.048.319	5.467.206
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	30.243.438	30.089.664
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	996.718	1.099.851
Totaal materiële vaste activa	<u><u>88.857.075</u></u>	<u><u>92.439.803</u></u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	92.439.803	91.260.259
Bij: investeringen	9.331.220	13.056.049
Af: afschrijvingen	12.863.392	11.856.709
Af: terugname geheel afgeschreven activa	50.556	0
Af: desinvesteringen	0	19.798
Boekwaarde per 31 december	<u><u>88.857.075</u></u>	<u><u>92.439.802</u></u>

5. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

<i>Debiteuren:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	<u>21.208.586</u>	<u>13.130.865</u>
Totaal Debiteuren	<u>21.208.586</u>	<u>13.130.865</u>
<i>Overige vorderingen:</i>		
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	7.831.892	7.824.851
Vorderingen uit hoofde van transitierегeling	778.278	819.807
Vorderingen u.h.v. financieringstekort	166.849	64.940
Overige vorderingen	<u>29.138</u>	<u>58.797</u>
Totaal overige vorderingen	<u>8.806.157</u>	<u>8.768.395</u>
<i>Overlopende activa:</i>		
Vooruitbetaalde bedragen	3.598	3.649
Overige overlopende activa	<u>5.232.879</u>	<u>5.570.439</u>
Totaal overlopende activa	<u>5.236.477</u>	<u>5.574.088</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de debiteuren is gebracht, bedraagt € 367.546 (2024: € 177.255).

In de debiteuren en overige vorderingen zijn geen vorderingen opgenomen met een looptijd langer dan 1 jaar. De debiteuren zijn in 2025 gestegen naar € 21,2 mln (2024: € 13,1 mln), met name door een veel hogere facturering aan zorgverzekeraars in december 2025. De Overige overlopende activa zijn met € 0,3 mln gedaald ten opzichte van 2024.

De Vorderingen op groepsmaatschappijen bestaat uit de Rekening Courant verhouding met deelneming Topsupport B.V.

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	51.869.863	48.381.139
Kassen	15.480	17.406
Totaal liquide middelen	<u><u>51.885.343</u></u>	<u><u>48.398.544</u></u>

5.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen	12.895.994	9.984.649
Algemene en overige reserves	<u>62.519.944</u>	<u>60.778.226</u>
Totaal eigen vermogen	<u><u>75.415.938</u></u>	<u><u>70.762.875</u></u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec</u>
	€	€	€	€
<u>2024:</u>				
Bestemmingsfondsen:				
Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg	9.138.260	846.389	0	9.984.649
Totaal bestemmingsfondsen	<u>9.138.260</u>	<u>846.389</u>	<u>0</u>	<u>9.984.649</u>

2025:

Bestemmingsfondsen:				
Reserve Aanvaardbare Kosten Anna Ouderenzorg	9.984.649	2.911.345	0	12.895.994
Totaal bestemmingsfondsen	<u>9.984.649</u>	<u>2.911.345</u>	<u>0</u>	<u>12.895.994</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec</u>
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
<u>2024:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Ziekenhuis	60.326.571	32.780	0	60.359.351
Algemene Reserve Ziekenhuis	263.847	0	0	263.847
Algemene Reserve Anna Ouderenzorg	155.028	0	0	155.028
	<u>60.745.446</u>	<u>32.780</u>	<u>0</u>	<u>60.778.226</u>
<u>2025:</u>				
Reserve Aanvaardbare Kosten Ziekenhuis	60.359.351	1.741.718	0	62.101.069
Algemene Reserve Ziekenhuis	263.847	0	0	263.847
Algemene Reserve Anna Ouderenzorg	155.028	0	0	155.028
Totaal algemene en overige reserves	<u>60.778.226</u>	<u>1.741.718</u>	<u>0</u>	<u>62.519.944</u>

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2025 en resultaat over 2025

De specificatie is als volgt :

	<u>Eigen</u> <u>vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
	€	€
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:	75.415.938	4.653.063
Eigen vermogen en Resultaat Anna Ziekenhuis	62.364.916	1.741.718
Eigen vermogen en Resultaat Anna Ouderenzorg	13.051.022	2.911.345
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<u>75.415.938</u>	<u>4.653.063</u>

5.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

9. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
Voorziening Generatiebeleid	2.643.097	1.119.649	156.222	125.787	3.480.736
Voorziening vervr. uittr. VVT	383.041	567	26.528	233.671	123.409
Jubileumverplichtingen	1.039.222	113.332	116.733	27.130	1.008.691
WGA	2.627.117	662.338	0	585.138	2.704.316
Langdurig Zieken	1.232.341	1.648.220	149.387	0	2.731.174
Voorziening WIA hiaat	65.534	0	25.639	0	39.895
MediRisk B.A.	453.712	0	0	41.483	412.229
Deelnemingen Topsupport BV	23.764	0	0	14.954	8.810
Totaal voorzieningen	8.467.827	3.544.106	474.509	1.028.164	10.509.260

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2025
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	5.760.794
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	4.748.466
hiervan > 5 jaar	800.455

Toelichting per categorie voorziening:

Zie 5.1.5 bij toelichting geconsolideerde balans .

Onder de deelnemingen is opgenomen het negatieve eigen vermogen en positieve resultaat 2025 van Topsupport BV.

11. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie Overige schulden is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Nog te betalen salarissen	151.212	194.316
Vakantiegeld	3.606.118	3.317.651
Vakantiedagen	5.192.817	2.628.484
Persoonlijk levensfase budget	12.064.147	12.509.544
Overige overlopende schulden	9.092.752	9.057.055
Totaal overige kortlopende schulden	30.107.046	27.707.050

De specificatie Overlopende passiva is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overlopende rente	260.444	290.305
Te verrekenen MSB's	8.260.132	6.580.246
Overlopende passiva	3.817.344	3.944.570
Totaal overlopende passiva	12.337.920	10.815.121

5.2.5 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
- aanschafwaarde	134.993.729	40.599.568	68.288.847	1.099.851	244.981.995
- cumulatieve afschrijvingen	79.210.647	35.132.362	38.199.183	0	152.542.192
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>55.783.082</u>	<u>5.467.206</u>	<u>30.089.664</u>	<u>1.099.851</u>	<u>92.439.803</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	2.100.012	106.426	7.227.915	-103.133	9.331.220
- afschrijvingen	4.314.494	1.525.313	7.023.585	0	12.863.392
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	144.512	0	898.532	0	1.043.044
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	<u>144.512</u>	<u>0</u>	<u>847.976</u>	<u>0</u>	<u>992.488</u>
	0	0	50.556	0	50.556
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.214.482</u>	<u>-1.418.887</u>	<u>153.774</u>	<u>-103.133</u>	<u>-3.582.728</u>
Stand per 31 december 2025					
- aanschafwaarde	136.949.229	40.705.994	74.618.230	996.718	253.270.171
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	83.380.629	36.657.675	44.374.792	0	164.413.096
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>53.568.600</u>	<u>4.048.319</u>	<u>30.243.438</u>	<u>996.718</u>	<u>88.857.075</u>
Afschrijvingspercentage *)	0%, 2,5% / 5% / 10%	5%	10% / 20%		

*) hier wordt van afgeweken op grond van de daadwerkelijke bedrijfseconomische levensduur van de afzonderlijke activa

5.2.6 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>Deelnemingen in groeps- maatschappijen</u>	<u>Andere deelnemingen</u>	<u>Vorderingen op groeps- maatschappijen</u>	<u>Vorderingen op overige verbonden maatschappijen</u>	<u>Vorderingen op participanten en op maatschappije n waarin wordt deelgenomen</u>	<u>Overige effecten</u>	<u>Vordering op grond van compensatie regeling</u>	<u>Overige vorderingen</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025		811.451							811.451
Resultaat deelnemingen		-51.565							-51.565
									0
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>0</u>	<u>759.886</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>759.886</u>

BIJLAGE

5.2.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025(enkelvoudig)

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
N.V. BNG	21-aug-07	13.000.000	20	Onderhands	4,803%	1.950.000	0	650.000	1.300.000	0	2	Lineair	650.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	9-jun-08	15.000.000	20	Onderhands	4,738%	2.625.000	0	750.000	1.875.000	0	3	Lineair	750.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	1-apr-15	3.750.000	15	Onderhands	1,07%	1.500.000	0	250.000	1.250.000	0	5	Lineair	250.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	8-okt-25	1.800.000	6	Onderhands	3,19%	1.800.000	0	300.000	1.500.000	0	4	Lineair	300.000	WFZ geborgd
N.V. BNG	17-mei-21	2.612.500	11	Onderhands	2,72%	1.900.000	0	237.500	1.662.500	475.000	7	Lineair	237.500	WFZ geborgd
ING Bank	1-aug-12	10.000.000	15	Onderhands	3,04%	1.999.984	0	666.668	1.333.316	0	2	Lineair	666.668	Hypotheek
RABO bank	1-sep-05	1.871.843	33	Onderhands	1,30%	794.115	0	56.722	737.393	453.786	13	Lineair	56.722	WFZ geborgd
RABO bank	1-sep-05	1.871.843	33	Onderhands	1,40%	794.115	0	56.723	737.392	453.780	13	Lineair	56.723	WFZ geborgd
N.V. BNG	23-dec-13	1.418.063	15	Onderhands	3,59%	794.115	0	56.723	737.392	453.780	13	Lineair	56.723	WFZ geborgd
AEON Levensverzekering N.V.	2-mrt-15	14.500.000	30	Onderhands	1,23%	10.150.002	0	483.333	9.666.669	7.250.002	19	Lineair	483.333	WFZ geborgd
ING Bank 2,78%	22-apr-22	4.000.000	10	Onderhands	2,78%	3.700.000	0	200.000	3.500.000	2.500.000	7	Lineair	200.000	Hypotheek
NWB 3,13%	1-dec-22	4.000.000	30	Onderhands	3,13%	3.733.334	0	133.333	3.600.001	2.933.336	27	Lineair	133.333	WFZ geborgd
ING Bank 2,87%	1-feb-23	4.000.000	10	Onderhands	2,87%	3.700.000	0	200.000	3.500.000	2.500.000	7	Lineair	200.000	Hypotheek
NWB 3,25%	2-mei-23	4.000.000	30	Onderhands	3,25%	3.800.000	0	133.333	3.666.667	3.000.002	27	Lineair	133.333	WFZ geborgd
Totaal		81.824.250				39.240.665	0	4.174.335	35.066.330	20.019.686			4.174.335	

5.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

Voor zover posten uit de enkelvoudige winst- en verliesrekening niet afwijken van de geconsolideerde winst- en verliesrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

BATEN

14. Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	3.161.641	3.671.086
Totaal	<u>3.161.641</u>	<u>3.671.086</u>

15. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Opbrengst WMO	199.970	261.177
Opbrengst geneesmiddelen	4.495.200	4.197.676
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	5.603.744	5.115.872
Totaal Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>10.298.914</u>	<u>9.574.726</u>

16. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Overige dienstverlening	96.019	82.222
Doorberekende kapitaalslasten	806.029	816.644
Overige opbrengsten	2.735.951	2.901.759
Totaal	<u>3.637.999</u>	<u>3.800.625</u>

LASTEN

17. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Personeel niet in loondienst	5.954.513	10.068.014
Ingeleend personeel zorginstellingen	4.646.396	3.939.259
Honorarium Neurochirurgie	140.000	142.100
Honorarium Medisch Specialistisch Bedrijf (M.S.B.)	31.018.464	28.369.387
Totaal	<u>41.759.373</u>	<u>42.518.761</u>

18. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	97.512.546	90.077.328
Sociale lasten	16.389.298	14.412.763
Pensioenlasten	8.831.886	8.040.030
Subtotaal	<u>122.733.730</u>	<u>112.530.121</u>
Totaal personeelskosten	<u>122.733.730</u>	<u>112.530.121</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Anna Ziekenhuis	1.148,5	1.117,6
Anna Ouderenzorg	454,7	428,8
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.603,2</u>	<u>1.546,4</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

LASTEN

19. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	12.863.392	12.053.231
Totaal afschrijvingen	<u>12.863.392</u>	<u>12.053.231</u>

20. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	5.663.583	5.334.270
Algemene kosten	14.017.089	13.017.338
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	39.766.531	36.956.116
Overige personeelskosten	8.478.666	7.292.694
Onderhoud en energiekosten	5.511.304	5.873.674
Huur en leasing	1.150.769	1.083.355
Dotaties en vrijval voorzieningen	190.230	32.102
Totaal overige bedrijfskosten	<u>74.778.172</u>	<u>69.589.549</u>

21. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	636.101	548.308
Rentelasten en soortgelijke kosten	-993.997	-951.367
Resultaat deelnemingen	-36.611	-57.254
Subtotaal financiële lasten	<u>-993.997</u>	<u>-951.367</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-357.896</u>	<u>-403.058</u>

5.2.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting St. Anna Zorggroep heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 21 mei 2026.

De raad van toezicht van de Stichting St. Anna Zorggroep heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 21 mei 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

In januari 2026 is het voormalig huurpand, locatie Eindhoven (TopSupport B.V.) aangekocht.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

W.G.

drs. A.J. van der Put - van der Vlugt

W.G.

dr. T. Sijbesma

W.G.

Ir. J.A.M. van Leeuwen

W.G.

prof. dr. J.A. Roukema

W.G.

Dhr. R. Claessen

W.G.

Mw. W. de Jong – Verspeek

W.G.

Mw. W. Boot

5.3 OVERIGE GEGEVENS

5.3 OVERIGE GEGEVENS

5.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 4, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de stichting St. Anna Zorggroep.

5.3.2 Nevenvestigingen

Stichting St. Anna Zorggroep heeft de volgende nevenvestigingen.

- Woonzorgcentrum Berkenheuvel te Geldrop
- Woonzorgcentrum Heide te Geldrop
- Woonzorgcentrum Nicasius te Heeze
- St. Anna Zorggroep Poliklinieken te Eindhoven

5.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op pagina 51.

5.3.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting St. Anna Zorggroep

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het boekjaar geëindigd op 31 december 2025 van Stichting St. Anna Zorggroep te Geldrop gecontroleerd. Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing. De verantwoording inzake de Wet normering topinkomens (hierna WNT-verantwoording) is opgenomen in de jaarrekening.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting St. Anna Zorggroep per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025
- de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2025
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting St. Anna Zorggroep (de stichting) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om de werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of haar activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het besluit van de raad van bestuur tot vaststelling van de jaarrekening is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting de continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van bedrijfsonderdelen van de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op, beoordeling en evaluatie van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Communicatie

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Maastricht, 21 mei 2026

EY Accountants B.V.

w.g. C.M.B. Leers RA